

ÇORLU
İLÇE MİLLİ EĞİTİM
MÜDÜRLÜĞÜ



20²⁴₂₈ STRATEJİK PLAN

T.C.
ÇORLU KAYMAKAMLIĞI
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

ÇORLU İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 STRATEJİK PLANI

Çorlu – 2024



En önemli ve feyizli görevlerimiz, Milli Eğitim işleridir. Milli Eğitim işlerinde mutlaka muzaffer olmak lazımdır. Bir milletin gerçek kurtuluşu ancak bu suretle olur.

K. Atatürk



Yirmi birinci yüzyıl; nitelikli insan gücünü yetiştirmenin yanında, küresel ölçekte bu insanları kendisine çekeabilen, bu gücü doğru ve yerinde değerlendiren, küresel bilgiyi kullanarak ürettiği bilgiyi ekonomik ve sosyal faydaya dönüştürebilen, süreci bilgi ve iletişim teknolojileri ile bütünleştirebilen ve insan odaklı kalkınma anlayışını benimseyen ülkelerin yüzyılı olacaktır.

Günümüzde teknolojik, ekonomik, siyasi, toplumsal ve kültürel alanlarda hızlı ve etkileşimli bir değişim süreci yaşanmaktadır. Yaşanan değişim pek çok fırsatın yanı sıra, çeşitli tehditlerin de kaynağı olabilmektedir. Bu şartlar altında ancak, değişimi zamanında ve doğru bir şekilde algılayarak, kendini yeni koşullara uyarlama becerisi gösterebilenler başarıya ulaşabilirler. Özel sektörde başlayan ve yeni kamu yönetimi anlayışıyla kamu yönetiminin de vazgeçilmez araçlarından olan mevcut durum analiziyle başlayan, güçlü ve zayıf taraflar ile fırsat ve tehditlerin ortaya konulduğu; misyon, vizyon ve stratejik hedeflerin belirlendiği bir sürecin adıdır stratejik planlama. İyi ve başarılı uygulanan stratejik yönetim anlayışı yöneticilerin kendini, sistemi, amaçları ve kaynakları değerlendirip uygun karar almasını sağlar. Bu çerçeveden bakıldığında kurumlar, varlıklarını sürdürebilmek, daha iyi ve güvenli bir gelecek sağlamak için stratejik plan yapma gereksinimi duyarlar. Planlama; kurumsal amaçlara ulaşmak için kaynakları etkili ve verimli bir şekilde kullanma süreci olarak tanımlanabilir. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa istinaden Kalkınma Bakanlığı tarafından yayımlanan, “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” gereği 2024-2028 Stratejik Planımızı hazırlamış bulunmaktayız. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak çalışanlarımızı ve çalışmalarımızı stratejik planımızda belirlenen misyon, vizyon, amaç ve hedeflere yönlendirme ile stratejik yönetim kültürünün oluşturulması, kamu hizmetlerinin hız ve kalitesinin artırılması, hesap verebilirlik, katılımçılık, şeffaflık ve paydaş memnuniyetinin sağlanmasını amaçlamaktayız. Bu amaçla ‘Eğitimde Gelenekten Geleceğe Bir Adım Önde, Bir Adım Önce’ olacak şekilde geçmişin kültürel mirasını genç kuşaklara aktarmak, öğrencilerimizi; Fikri hür, vicdanı hür ve bilimsel düşünce gücüne sahip, disiplinli, çalışkan, kendine güvenen, öngörüsü yüksek, kültürel değerlerine sahip çıkan, bilgi çağının gerektirdiği teknolojiyi etkin kullanan, soran, sorgulayan, analiz gücü yüksek, dünyada yaşanan her türlü ilerlemeyi takip ederek kendisine ve ülkesine fayda sağlayacak olan gelişmelere kolayca adapte olabilen, gelir seviyesini yükseltme, ilerleme ve refah devleti olmak için Bölgesel kalkınma stratejileri, yeni açılmakta olan işler ve yarının ekonomisi için ihtiyaç duyduğumuz becerileri sağlamakta önemli bir rol oynayacak, aynı zamanda, öğrendiği bilgilerle üreten, oluşturduğu pazar ile ülke ekonomisinin yanında Dünya ekonomisine yön veren ve küresel ekonomiye ivme kazandıran, hayata hazır bireyler olarak yetiştirmeyi hedeflemekteyiz.

Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planın hazırlanmasında emeği geçen eğitim çalışanlarımıza, kurum personelimize, yöneticilerimize ve stratejik plan hazırlama ekibine teşekkür ederim.

Hüseyin ERDOĞAN
İlçe Milli Eğitim Müdürü

SUNUŞ	4
TABLOLAR DİZİNİ	6
ŞEKİLLER DİZİNİ	6
KISALTMALAR	6
MÜDÜRLÜĞÜMÜZ HİZMET BİRİMLERİMLERİNİN KISALTMALARI	7
TANIMLAR	8
GİRİŞ VE HAZIRLIK SÜRECİ	9
DURUM ANALİZİ	13
1. Kurumsal Tarihçe	14
2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	14
3. Mevzuat Analizi	15
4. Üst Politika Belgeleri Analizi	16
5. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	16
6. Paydaş Analizi	24
7. Kuruluş İçi Analizi	27
8. PESTLE Analizi	40
9. GZFT Analizi	41
10. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi	44
GELECEĞE BAKIŞ	45
Misyon, Vizyon, Temel Değerler:	46
Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari	48
Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler	50
Amaç 1:	50
Amaç 2:	53
Amaç 3:	57
Amaç 4:	59
Amaç 5:	62
Amaç 6:	64
Amaç 7:	65
MALİYETLENDİRME	69
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	72
Çorlu İlçe MEM 2024-2028 Stratejik Planı İzleme Değerlendirme Modeli	73
İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi	74
Çorlu İlçe MEM Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modeli	75
Performans Göstergeleri	75
EKLER	76

TABLolar DİZİNİ

Tablo 1. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Ekibi	12
Tablo 2. Paydaş Analizi Değerlendirme Raporu.....	25
Tablo 3. İlçe Müdürlüğü Personel Durumu	34
Tablo 4. Öğretmen Sayıları.....	35
Tablo 5. Öğrenci Sayıları - Resmi ve Özel	35
Tablo 6. Okul/Kurum Sayıları.....	36
Tablo 7. İkili Eğitim Yapan Okul Oranı.....	36
Tablo 8. Zorunlu Eğitimden Erken Ayrılan Öğrenci Oranı.....	36
Tablo 9. Ortaöğretimde Örgün Eğitim Dışına Çıkan Öğrenci Oranı.....	37
Tablo 10. Ortaokuldan Mezun Öğrencilerin Ortaöğretime Kayıt Oranı.....	37
Tablo 11. Yaptırım Uygulanan Öğrenci Oranı.....	37
Tablo 12. Taşınmalı Eğitim İstatistikleri.....	37
Tablo 13. Yaygın Eğitim İstatistikleri.....	37
Tablo 14. Ulusal Bilim Olimpiyatları ve Araştırma Projeleri Yarışmalarına Katılım Oranı.....	38
Tablo 15. TÜBİTAK Programları.....	38
Tablo 16. Trakya Kalkınma Ajansı Projeleri.....	38
Tablo 17. AB Projeleri.....	38
Tablo 18. Araç-Lojman Durumu.....	38
Tablo 19. Fatih Projesi Kapsamında Verilen Teknolojik Donanım.....	39
Tablo 20. Fiziki Yatırımlar (2020-2022)**Devam eden yatırımlar dahil.....	39
Tablo 21. Taşınmalı Eğitim Maliyetleri.....	39
Tablo 22. Ödenek Kullanım Durumu.....	39

ŞEKİLLER DİZİNİ

Şekil 1. Stratejik Plan Oluşum Şeması.....	10
Şekil 2. Çorlu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Modeli.....	11
Şekil 3. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Organizasyon Yapısı	30
Şekil 4. İzleme ve Değerlendirme Süreci.....	74

KISALTMALAR

AR-GE	Araştırma ve Geliştirme	OSB	Organize Sanayi Bölgesi
EBA	Eğitim Bilişim Ağı	PESTLE	Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
FATİH	Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Harekâtı	RAM	Rehberlik ve Araştırma Merkezi
MEB	Milli Eğitim Bakanlığı	SGB	Strateji Geliştirme Başkanlığı
MEBİM	Milli Eğitim Bakanlığı İletişim Merkezi	SP	Stratejik Plan
MEM	Milli Eğitim Müdürlüğü	YDS	Yabancı Dil Sınavı

MÜDÜRLÜĞÜMÜZ HİZMET BİRİMLERİNİN KISALTMALARI

BİETH	: Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri
DH	: Destek Hizmetleri
DÖH	: Din Öğretimi Hizmetleri
HBÖH	: Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri
HH	: Hukuk Hizmetleri
PH	: Personel Hizmetleri
İEH	: İnşaat ve Emlak Hizmetleri
MTEH	: Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri
OH	: Ortaöğretim Hizmetleri
ÖDSH	: Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri
ÖBH	: Özel Büro Hizmetleri
ÖERH	: Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri
ÖÖKH	: Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri
SSH	: Sivil Savunma Hizmetleri
SGH	: Strateji Geliştirme Hizmetleri
TEH	: Temel Eğitim Hizmetleri
YYDEH	: Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim Hizmetleri

Devamsızlık: Özürli ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumu ifade eder.

Bütünleştirici Eğitim (Kaynaştırma Eğitimi): Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Destekleme ve Yetiştirme Kursları: Resmî ve özel örgün eğitim kurumlarına devam eden öğrenciler ile yaygın eğitim kurumlarına devam etmekte olan kursiyerleri, örgün eğitim müfredatındaki derslerle sınırlı olarak, destekleme ve yetiştirme amacıyla açılan kurslardır.

İşletmelerde Meslekî Eğitim: Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

Okul-Aile Birlikleri: Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

Örgün Eğitim Dışına Çıkma: Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Örgün Eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkökul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel Politika veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel Yetenekli Çocuklar: Yaşlarına göre daha hızlı öğrenen, yaratıcılık, sanat, liderliğe ilişkin kapasitede önde olan, özel akademik yeteneğe sahip, soyut fikirleri anlayabilen, ilgi alanlarında bağımsız hareket etmeyi seven ve yüksek düzeyde performans gösteren bireydir.

Tanımlama: Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ile yeterli ve yetersiz yönlerinin, bireysel özelliklerinin ve ilgilerinin belirlenmesi amacıyla tıbbî, psiko-sosyal ve eğitim alanlarında yapılan değerlendirme sürecidir.

Yaygın Eğitim: Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedan ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünüdür.

Zorunlu Eğitim: Dört yıl süreli ve zorunlu ilkökullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.



BÖLÜM 1

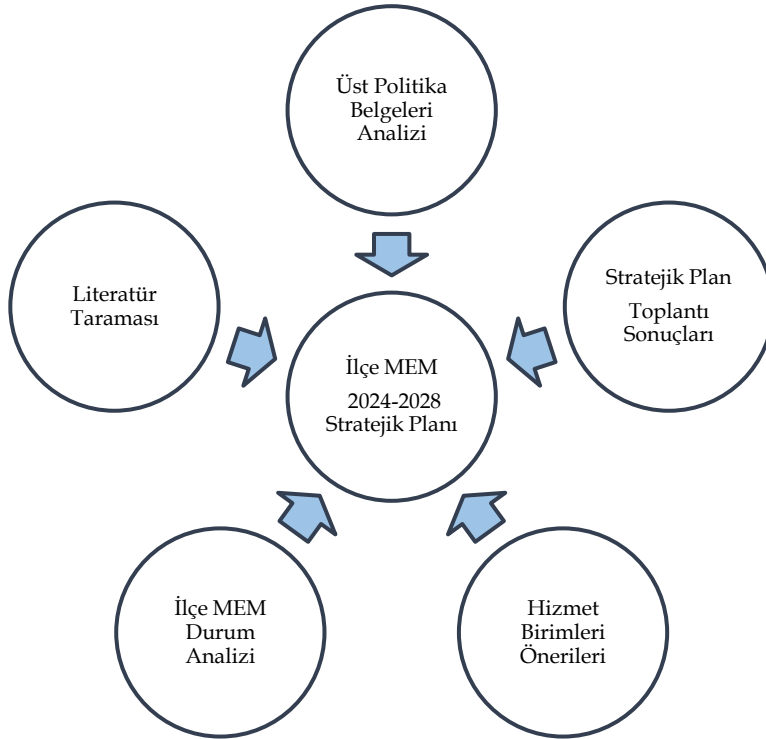
GİRİŞ VE HAZIRLIK SÜRECİ

20²⁴₂₈ STRATEJİK PLAN

21. Yüzyılda meydana gelen gelişme ve yenilikler, artan rekabet ortamı, sosyal, kültürel ve ekonomik değişimler; kamu yönetiminde modern yönetim anlayışlarının önem kazanmasına yol açmıştır. Kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesini ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamayı hedef alan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği; kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir. Müdürlüğümüz de ilk stratejik planını 2010-2014, ikincisini ise 2015-2019 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlamış ve uygulamıştır.

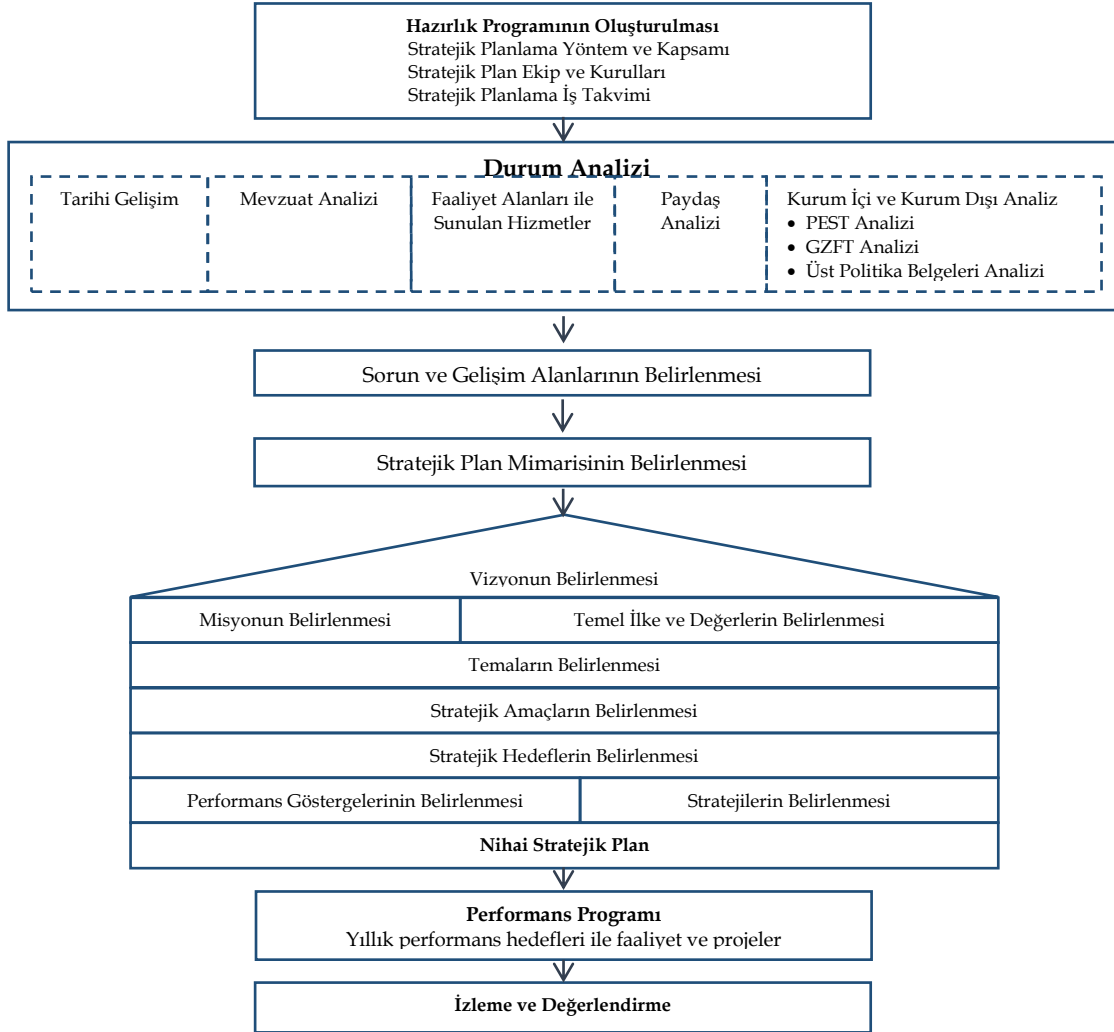
Çorlu İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü üçüncü dönem Stratejik Plan çalışmaları, Tekirdağ İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nün 06/10/2022 tarih ve E-66968699-10.06.01-60162336 sayılı resmi yazı ile 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programını il genelinde duyurmasından sonra başlamıştır.

Şekil 1. Stratejik Plan Oluşum Şeması



Çorlu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı hazırlanmasında Kalkınma Bakanlığı tarafından yayınlanan Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (3. Sürüm) temel alınmış ve Şekil 2'deki model benimsenmiştir.

Şekil 2. Çorlu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Modeli



MEB SGB'nın 2022/21 sayılı Genelgesi ve Tekirdağ İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programının yayınlanmasının ardından ilçe, okul ve kurum düzeyinde strateji geliştirme kurul ve ekipleri oluşturulmuştur.

Stratejik Plan çalışmalarını takip etmek, ekiplerden bilgi alarak çalışmalarını yönlendirmek üzere İlçe Milli Eğitim Müdürü başkanlığında, bir Şube Müdürü, iki okul Müdürü ve bir öğretmenden oluşan "**İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Kurulu**" oluşturulmuştur.

İlçe Stratejik Planlama çalışmalarını yürütmek ve taraflar arası koordinasyonu sağlamak üzere Strateji Geliştirme Şube Müdürü başkanlığında iki Okul Müdürü ve dört personelin katılımıyla "**İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Ekibi**" oluşturulmuştur.

Tablo 1. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Ekibi

S. No	Adı Soyadı	Unvanı	Ekipteki Görevi	Bölümü
1	Mustafa DOĞAN	Şube Müdürü	Başkan	Strateji Geliştirme
2	Gökay TOK	Müdür Yardımcısı	Koordinatör	Çorlu Anadolu İmam Hatip Lisesi
3	Başak ARMAN	Okul Müdürü	Üye	Atakent İlkokulu
4	Zehra SEZGİN	Okul Müdürü	Üye	Mükerrem Ali Kayan İlkokulu
5	Betül YILDIRIM GÜL	Müdür Yardımcısı	Üye	Çorlu Şehit Hamza Çavuş İlkokulu
6	Nuray KARAGÖZ	Müdür Yardımcısı	Üye	Yunus Emre İlkokulu
7	Özlem SENAN	Öğretmen	Üye	Çorlu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne bağlı okul ve kurumlarda strateji geliştirme kurul ve ekiplerin kurulmasına yönelik iş ve işlemler 28 Şubat 2023 tarihine kadar tamamlanmıştır.

Müdürlüğümüz stratejik plan hazırlık sürecinde Müdürlüğümüz hizmet birimlerine, okul/kurum müdürlüklerine gerekli bilgilendirmeler yapılmıştır.



BÖLÜM 2

DURUM ANALİZİ

20²⁴₂₈ STRATEJİK PLAN

Stratejik planlamanın ikinci bölümü olan durum analizi ile “neredeyiz?” sorusuna cevap verilir. İdarenin geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelik geçmişte neleri başardığı, hangi alanlarda hedeflerine ulaşamadığı ve bunun nedenleri, mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu, hangi yönlerinin gelişime açık olduğu ve idarenin kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmeleri değerlendirmesi gerekir. Dolayısıyla bu analiz, idarenin kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olarak stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

1. Kurumsal Tarihçe



1985 yılına kadar Çorlu yeni hükümet binası (ana bina) 4.katında hizmet vermekte olan İlçe İlköğretim Müdürlüğü, Şubat 1985 yılında alınan Bakanlık kararı ile İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak hizmete yine yeni hükümet binasında (ek bina) 2.katında hizmet vermeye başlamıştır.

Ancak İlçe nüfusunun hızla göç alması nedeniyle daha iyi hizmet verebilmek adına 2008 yılında İlçemiz Aziz Günden İlkokuluna taşınmış ardından da Çorlu Özel Eğitim İlkokulunun binasının içerisine taşınmış olup halen burada; 1 Müdür, 5 şube Müdürü, 13 şef, 23 VHKİ, 1 Memur, 1 Bilgisayar İşletmeni, 1 Bilgisayar Teknisyeni, 1 Formatör Öğretmen, 1 İş Güvenlik Uzmanı ve 6 Yardımcı Hizmetli ile faaliyetlerine devam etmektedir.

Mevcut Milli Eğitim Müdürlüğü Binasının bulunduğu arsa 3360 m2 dir.672 m2 taban alanı üzerinde 2 ve 3. katta konumlandırılmıştır.

2023-2024 Eğitim-Öğretim yılında;

Okul Öncesinde 6.598, İlkokulda 17.755, Ortaokulda 14.310; İmam Hatip Ortaokulunda 1.888, Genel Ortaöğretimde 8.129, Mesleki ve Teknik Eğitimde 5.875, İmam Hatip Lisesinde 1.075, Özel Eğitim Sınıflarında 1939 ve Özel Eğitim Okullarında da 511 olmak toplam 54.115 öğrenci öğrenim görmüştür. Müdürlüğümüz ilçe genelinde 2.472 öğretmen ve 256 okul/kurum ile faaliyetlerini yürütmüştür.

2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile ülkemizde hayata geçirilen stratejik yönetim anlayışı kapsamında yürütülen Çorlu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü stratejik planlama çalışmaları Millî Eğitim Bakanlığının ikinci Stratejik Planı ve Tekirdağ İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı doğrultusunda hazırlanmıştır.

Çorlu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planında 3 tema altında, 3 stratejik amaç ve 7 stratejik hedef yer almıştır. Katılımcı bir yöntemle hazırlanan bu stratejik planda yer alan amaç ve hedefler yürütülen çalışmalar vasıtasıyla gerçekleştirilmeye çalışılmıştır.

Süreç içerisinde karşılaşılan en önemli güçlüklerden biri, stratejik planlamanın nispeten yasal bir zorunluluktan ibaret olarak algılanmasıdır. Ayrıca yönetim kadrolarında meydana gelen değişikliklere bağlı

olarak plan çalışmalarının sekteye uğraması, izleme ve değerlendirme sürecine tam anlamıyla işlerlik kazandırılmaması ve buna bağlı olarak plan sürecinin tüm hizmet birimlerince tam anlamıyla sahiplenilememesi diğer güçlükler olarak karşımıza çıkmaktadır.

Çorlu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı ile müdürlüğümüzün beş yıllık stratejik amaç ve hedefleri öngörülmuş ve imkânlar doğrultusunda bu amaç ve hedefler gerçekleştirilmeye çalışılmıştır. Belirlenen stratejik amaç, hedef ve performans göstergelerine ulaşılma konusunda görülen eksikliklere rağmen müdürlüğümüz adına başarılı bir plan dönemi olduğunu söyleyebiliriz. Katılımcı bir yöntemle hazırlanan bu stratejik planda yer alan amaç ve hedefler yürütülen çalışmalar vasıtasıyla gerçekleştirilmeye çalışılmıştır. Bu kapsamda; 2016 yılından itibaren düzenli olarak Müdürlüğümüzün stratejik plan kapsamındaki diğer çalışmalarının gerçekleşme durumu hazırlanan faaliyet raporları ile değerlendirilmiştir. Stratejik plan sürecinde gerçekleştirilen çalışmalar ile Müdürlüğümüz personelinin farkındalığı artmıştır. İzleme ve değerlendirme sürecine tam olarak işlerlik kazandırılması adına da bir önceki plan dönemine göre olumlu yönde ilerleme sağlanmıştır.

Bir önceki plan döneminde elde edilen bilgi ve tecrübe 2024-2028 Stratejik Planlama dönemi çalışmalarına kılavuzluk etmiş ve fayda sağlamıştır.

3. Mevzuat Analizi

Çorlu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün yasal yetki, görev ve sorumlulukları başta T.C. Anayasası olmak üzere; 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, 18/11/2012 tarih ve 28471 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (20/09/2015 tarih ve 29481 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ile 20/10/2018 tarih ve 30571 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelikler dahil olmak üzere) esaslarına göre belirlenmektedir. Bahsi geçen yönetmelik; organizasyon yapısı, yöneticilerin görevleri ve işbölümü, hizmet birimleri ve oluşturulan kurul/komisyonları kapsamaktadır.

Anayasanın "Eğitim ve Öğrenim Hakkı ve Ödevi" başlıklı 42. Maddesi, 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile Bakanlık teşkilatı "Okul öncesi, ilk ve orta öğretim çağındaki öğrencileri bedenî, zihnî, ahlaki, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlayan eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak, güncellemek; öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemekle sorumlu tutulmuştur.

Çorlu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, bu sorumlulukları yerel ölçekte ilgili mevzuat hükümleri gereğince yerine getirmektedir. (Ayrıntılı bilgi için: Durum Analizi Raporu S.11)

4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Milli Eğitim Bakanlığı ile Tekirdağ İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Planlarındaki stratejik amaç ve hedefleri ile Çorlu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü stratejik planındaki amaç ve hedefler birbiriyle karşılaştırılarak uyumlaştırılmıştır.

Bu aşamada;

- 2023 Eğitim Vizyonu
- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- Kamu Kurum ve Kuruluşları İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (3. Sürüm)
- Trakya Kalkınma Ajansı Bölge Planı
- Çorlu Belediyesi Stratejik Planı
- Millî Eğitim İle İlgili Mevzuat
- Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı
- Tekirdağ İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı incelenen üst politika belgeleridir.

Yukarıda belirtilen üst politika belgeleri müdürlüğümüz hizmet alanlarına giren konulara göre analiz edilmiş ve müdürlüğümüzün 2024-2028 Stratejik Planı çalışmalarına rehberlik etmiştir.

5. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Çorlu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün faaliyet alanları ile ürün ve hizmetleri 18/11/2012 tarih ve 28471 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (20/09/2015 tarih ve 29481 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ile 19/07/2020 tarih ve 31190 sayılı Resmi Gazetede Yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğinde değişiklik yapılmasına dair yönetmelikler dahil olmak üzere) esaslarına göre belirlenmiştir.

İlgili yönetmeliğin 5. Maddesi kapsamında; Çorlu İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, doğrudan ilçe millî eğitim müdürüne bağlı özel büro ile şube müdürü kadro sayısına göre birleştirilerek veya ayrılarak teşkilatlandırılan şube müdürlükleri eliyle millî eğitim hizmetlerini yürütür.

İlgili yönetmeliğin 6. Maddesi gereği; Millî eğitim müdürleri, Bakanlığın eğitim politikaları ve stratejik planlarını, mevzuat ve programlar doğrultusunda yönetmek, yönlendirmek, denetlemek ve koordine ederek etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek ile görevli ve sorumludurlar. Müdürlüğümüz bünyesinde bu görevler ilçe yöneticileri arasında yapılan iş bölümü çerçevesinde yürütülmektedir.

Çorlu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün faaliyet alanları sunulan hizmetlere yönelik çalışmaları aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Tablo 1.Sunulan Hizmetler

FAALİYET ALANLARI	SUNULAN HİZMETLER	ORTAK SUNULAN HİZMETLER
Temel Eğitim Hizmetleri	1. Okul öncesi eğitimi yaygınlaştıracak ve geliştirecek çalışmalar yapmak,	(1) Temel eğitim, ortaöğretim, mesleki ve teknik eğitim, din öğretimi, özel eğitim ve rehberlik ile hayat boyu öğrenmeye yönelik ortak hizmetler aşağıda belirtilmiştir.
Ortaöğretim Hizmetleri	2. İlköğretim öğrencilerinin maddi yönden desteklenmesini koordine etmek	a) Eğitimi geliştirmeye yönelik görevler:
	1. Ortaöğretim kurumlarındaki öğrencilerin başarılarının artırılmasına ilişkin inceleme ve araştırmalar yapılmasını sağlamak.	1. Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak, uygulama rehberleri hazırlamak,
	2. Ortaöğretim öğrencilerinin maddi, sosyal ve kişisel gelişim yönünden desteklenmesini koordine etmek.	2. Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemleri yürütmek, etkin kullanımlarını sağlamak,
	3. Öğretim programlarının uygulanma süreçlerini izlemek ve değerlendirmek.	3. Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak,
	4. Devamsızlık ve okul terki riski altındaki öğrencilere ilişkin inceleme ve araştırmalar yapılmasını sağlamak.	4. Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak,
Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri	1. Mesleki ve teknik eğitim-istihdam ilişkisini yerelde sağlamak ve geliştirmek,	5. Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak,
	2. 5/6/1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu kapsamında çıraklık eğitimi ile ilgili iş ve işlemler yapmak,	6. Eğitim kurumları ve öğrencilere yönelik araştırma geliştirme ve saha çalışmaları yapmak,
	3. Mesleki ve teknik eğitimin yerel ihtiyaçlara uygunluğunu sağlamak.	7. Eğitim moral ortamını, okul ve kurum kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirmek,
		8. Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak,
		9. Ulusal ve uluslararası araştırma ve projeleri takip etmek, sonuçlarından yararlanmak,
		10. Kamu ve özel sektör eğitim paydaşlarıyla işbirliği içinde gerekli iş ve işlemleri yürütmek,
		11. Eğitim hizmetlerinin geliştirilmesi amacıyla Bakanlığa tekliflerde bulunmak,
		12. Etkili ve öğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik etmek.
FAALİYET ALANLARI	SUNULAN HİZMETLER	ORTAK SUNULAN HİZMETLER
Din Öğretimi Hizmetleri	1. Din kültürü ve ahlak bilgisi eğitim programlarının uygulanmasını sağlamak,	b) Eğitim kurumlarına yönelik görevler:
	2. Seçmeli din eğitimi derslerini takip etmek, uygulanmasını gözetmek,	1. Eğitim ortamlarının fiziki imkânlarını geliştirmek,
	3. Din eğitiminde kullanılan ders kitabı ve materyallerin teminini kontrol etmek.	2. Resmi eğitim kurumlarının açılması, kapatılması ve dönüştürülmesi işlemlerini

Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri

1. Örgün eğitim alamayan bireylerin bilgi ve becerilerini geliştirici tedbirler almak,
2. Hayat boyu öğrenmenin imkân, fırsat, kapsam ve yöntemlerini geliştirmek,
3. Yetişkinlere yönelik yaygın meslekî eğitim verilmesini sağlamak,
4. Öğrenme fırsat ve imkânlarını destekleyici çalışmalar yapmak,
5. Beceri ve hobi kursları ile kültürel faaliyetlerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
6. Çocuk, genç ve aileler ile ilgili eğitim ve sosyo-kültürel etkinlikler yapmak,
7. Açık öğretim sistemi ile ilgili uygulamaları yürütmek,
8. Edinilen bilgilerin denklığıne ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
9. Mesleki Yeterlilik Kurumuyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri

1. Bakanlık tarafından oluşturulan özel eğitim ve rehberlik politikalarını uygulamak,
2. Resmi eğitim kurumlarınca yürütülen özel eğitimin yaygınlaşmasını ve gelişmesini sağlayıcı çalışmalar yapmak,
3. Özel eğitim programlarının uygulanma süreçlerini izlemek ve değerlendirmek,
4. Bilim sanat merkezleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
5. Rehberlik ve araştırma merkezlerinin nitelikli hizmet vermesini sağlamak,
6. Rehberlik ve araştırma merkezlerinin ölçme araçlarını sağlamak,
7. Mobil rehberlik hizmetlerinin uygulanmasını sağlamak,
8. Madde bağımlılığı, şiddet ve benzeri konularda toplum temelli destek sağlamak,
9. Engelli öğrencilerin eğitim hizmetleri ile ilgili çalışmalar yapmak,
10. Rehberlik ve kaynaştırma uygulamalarının yürütülmesini sağlamak,
11. Rehberlik servislerinin kurulmasına ve etkin çalışmasına yönelik tedbirler almak, araştırma, geliştirme ve planlama çalışmaları yapmak.

- yürütmek,
3. Öğrencilere barınma hizmeti sunulan eğitim kurumlarında bu hizmeti yürütmek,
4. Eğitim kurumları arasında işbirliğini sağlamak,
5. Eğitim kurumlarının idari kapasite ve yönetim kalitesinin geliştirilmesini sağlamak,
6. Eğitim kurumlarının hizmet, verimlilik ve donatım standartlarını uygulamak, yerel ihtiyaçlara göre belirlenen çerçevede standartlar geliştirmek ve uygulamak,
7. Eğitim kurumlarındaki iyi uygulama örneklerini teşvik etmek, yaygınlaşmasını sağlamak,
8. Eğitim kurumları arasındaki kalite ve sayısal farklılıkları giderecek tedbirler almak,
9. Kutlama veya anma gün ve haftalarının programlarını hazırlamak, uygulamak,
10. Öğrenci velileri ve diğer tarafların eğitime desteklerini sağlayıcı faaliyetler yapmak

c) Öğrencilere yönelik görevler:

1. Rehberlik ve yöneltme/yönlendirme çalışmalarını planlamak, yürütülmesini sağlamak,
2. Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak, yaptırmak ve sonuçlarını raporlaştırmak,
3. Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, kontenjan, ödül, disiplin ve başarı değerlendirme iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
4. Öğrencilerin yatılılık ve burslulukla ilgili işlemlerini yürütmek,
5. Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif ve izcilik etkinliklerine ilişkin iş ve işlemlerini yürütmek,
6. Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapmak, yaptırmak,
7. Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirleri almak,
8. Yurtdışında eğitim alan öğrencilerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
9. Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar yapmak, yaptırmak,
10. Sporcu öğrencilere yönelik hizmetleri planlamak, yürütülmesini sağlamak.
11. Okul sağlık hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak,
12. Eğitim, danışmanlık hizmetlerinin yazışma ve koordinesinin yürütülmesini sağlamak.

**Özel Eğitim
ve Rehberlik
Hizmetleri**

12. Özel yetenekli bireylerin tespit edilmesini ve özel eğitime erişimlerini sağlamak,
13. Özel yetenekli bireylerin eğitici eğitimlerini planlamak ve uygulamak,
14. Özel yetenekli birey eğitimine ilişkin araştırma, geliştirme ve planlama çalışmaları yapmak.
15. Hakkında eğitim tedbirleri kararı alınan çocukların eğitimi ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

ç) İzleme ve değerlendirmeye yönelik görevler:

1. Eğitim kurumu yöneticilerinin performanslarını izlemek ve değerlendirmek,
2. Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek,
3. Öğretim materyallerinin kullanımını izlemek ve değerlendirmek,
4. Öğretmen yeterliliklerini izlemek ve değerlendirmek.

(2) Birinci fıkradaki görevler gerektiğinde birimler arası koordine kurularak yürütülebilir.

**FAALİYET
ALANLARI****SUNULAN HİZMETLER****Özel Öğretim
Kurumları Hizmetleri**

1. Özel öğretim kurumlarıyla ilgili Bakanlık politika ve stratejilerini uygulamak,
2. Özel öğretim kurumlarınca yürütülen özel eğitimin gelişmesini sağlayıcı çalışmalar yapmak,
3. Engellilerin özel eğitim giderleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
4. 8/2/2007 tarihli ve 5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu kapsamında yer alan kurumların açılış, kapanış, devir, nakil ve diğer iş ve işlemlerini yürütmek,
5. Özel yurtlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
6. Özel öğretim kurumlarındaki öğrencilerin sınav, ücret, burs, diploma, disiplin ve benzeri iş ve işlemlerini yürütmek,
7. Azınlık okulları, yabancı okullar ve milletlerarası okullara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
8. Özel okulların arsa tahsisi ile teşvik ve vergi muafiyetiyle ilgili iş ve işlemlerini yürütmek,
9. Kursiyerlerin sınav, ücret, sertifika ve benzeri iş ve işlemlerini yürütmek,
10. Özel öğretim kurumlarını ve özel yurtları denetlemek, sonuçları raporlamak ve değerlendirmek,
11. Özel öğretim kurumlarında öğretim materyallerinin kullanımıyla ilgili süreçleri izlemek, değerlendirmek,
12. Özel eğitim ve özel öğretim süreçlerini izlemek ve değerlendirmek,
13. Öğrencilerin daha fazla başarı sağlamalarına ilişkin faaliyetler yürütmek.
14. Özel rehabilitasyon merkezlerinin iş ve işlemlerini yürütmek.

**Bilgi İşlem ve Eğitim
Teknolojileri
Hizmetleri**

1. Öğretim programlarını teknik yönden izlemek ve sonuçlarını değerlendirmek.
2. Eğitim faaliyetlerinin iyileştirilmesine yönelik teknik çözümlere ve yerel ihtiyaçlara dayalı uygulama projeleri geliştirmek ve yürütmek.
3. Yenilikçi eğitim ve teknoloji destekli eğitim uygulamaları için yenilikçi çözümler hedefleyen proje ve araştırmalarda birimlere ve resmi ve özel kurumlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.
4. İlgili birimler ile işbirliği içinde proje ve araştırma sonuçlarının yeni uygulamalara yön vererek sürdürülebilir iş süreçlerine dönüşümünü sağlamak.
5. Eğitim araç ve ortam standartlarının uygunluk testlerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.
6. Uzaktan eğitim ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

**Bilgi İşlem ve Eğitim
Teknolojileri
Hizmetleri**

7. Eğitim bilişim ağını işletmek ve geliştirmek, erişim ve paylaşım yetkilerini yönetmek.
8. Tedarikçilerin eğitim materyalleri ve e-içerik projelerini incelemek ve değerlendirmek.
9. Eğitim teknolojileriyle ilgili bütçe ve yatırım planlamalarını yapmak.
10. Bilişime ilişkin Bakanlık ve diğer birim projelerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.
11. Kamu bilişim standartlarına uygun çözümler üretmek.
12. Haberleşme, veri ve bilgi güvenliğini sağlamak.
13. Eğitim bilişim ağının kullanımının yaygınlaştırılmasını sağlamak.
14. Bilişim hizmetlerine ve internet sayfalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.
15. Elektronik imza ve elektronik belge uygulamalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.
16. Bilgi işlem ve otomasyon ihtiyacının karşılanmasına destek sağlamak ve işletimini yapmak.
17. İstatistikî verilerin saklanmasına ilişkin teknik iş ve işlemleri yürütmek.
18. Çağrı sistemleri kurulmasına ve işletilmesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.
19. Fatih projesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.

**Strateji Geliştirme
Hizmetleri**

1. İl/ilçe düzeyinde iş takvimini hazırlamak,
2. İl/ilçe stratejik planlarını hazırlamak, geliştirmek ve uygulanmasını sağlamak,
3. Hükümet programlarına dayalı eylem planı ile ilgili işleri yürütmek,
4. Kalkınma planları ve yılı programları ile ilgili işlemleri yürütmek,
5. Faaliyetlerin stratejik plan, bütçe ve performans programına uygunluğunu sağlamak,
6. Hizmetlerin etkililiği ile vatandaş ve çalışan memnuniyetine ilişkin çalışmalar yapmak,
7. Bütçe ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
8. Ayrıntılı harcama programını hazırlamak,
9. Nakit ödemelerin planlamasını yapmak, ödemeleri izlemek,
10. Malî durum ve beklentiler raporunu hazırlamak,
11. Kamu zararı ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
12. Yatırımlarla ilgili ihtiyaç analizlerini yapmak, verileri hazırlamak,
13. Performans programıyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
14. Okul aile birlikleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
15. Eğitim kurumu bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarını tespit etmek,
16. İstatistikî verileri ilgili birimlerle işbirliği içinde ulusal ve uluslararası standartlara uygun ve eksiksiz toplamak, güncelleştirmek, analiz etmek ve yayınlamak,
17. Eğitim kurumları, yönetici, öğretmen ve çalışanlar için belirlenen performans ölçütlerinin uygulanmasını izlemek, yerel ihtiyaçlara göre performans ölçütleri geliştirmek ve uygulamak,
18. İlgili birimlerle koordinasyon sağlayarak vatandaş odaklı yönetimin oluşturulması, idarenin geliştirilmesi, yönetim kalitesinin artırılması, hizmet standartlarının belirlenmesi, iş ve karar süreçlerinin oluşturulması ile bürokrasi ve kırtasiyeciliğin azaltılmasına ilişkin araştırma geliştirme faaliyetleri yürütmek,
19. Eğitime ilişkin araştırma, geliştirme, stratejik planlama ve kalite geliştirme faaliyetleri yürütmek,

**Strateji Geliştirme
Hizmetleri**

20. Eğitime ilişkin projeler hazırlamak, uygulamak,
21. İlçe milli eğitim müdürlükleri ile eğitim kurumlarının proje hazırlama ve yürütme kapasitesini geliştirici çalışmalar yapmak,
22. Araştırma ve uygulama projelerinde finansal ve malî yönetimi izlemek, raporlamak.

**Ölçme,
Değerlendirme ve
Sınav Hizmetleri**

1. Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini birimlerle iş birliği içerisinde yürütmek,
2. Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonu yapmak ve sınav güvenliğini sağlamak,
3. İl İzleme Araştırması, PISA, TIMSS, ABİDE vb. ulusal ve uluslararası ölçme ve değerlendirme uygulamalarını ilçe düzeyinde yürütmek,
4. Sınav komisyonunun ve ölçme değerlendirme merkezinin sekreteryaya hizmetlerini yürütmek.

**Yükseköğretim ve
Yurt Dışı Eğitim
Hizmetleri**

1. Yükseköğretimle ilgili Bakanlıkça verilen görevleri yerine getirmek.
2. Yükseköğretime giriş sınavları konusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmak.
3. Yurt dışında öğrenim görüp yurda dönen öğrencilerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

**İnsan Kaynakları
Hizmetleri**

1. İnsan kaynaklarıyla ilgili kısa, orta ve uzun vadeli planlamalar yapmak,
2. Norm kadro iş ve işlemlerini yürütmek,
3. İlçe özlük dosyalarının muhafazasını sağlamak,
4. Özlük ve emeklilik iş ve işlemlerini yürütmek,
5. Disiplin ve ödül işlemlerinin uygulamalarını yapmak,
6. Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması işlemlerini yürütmek,
7. Yöneticilik formasyonunun gelişmesini sağlayıcı faaliyetler yürütmek,
8. Personelin eğitimlerine ilişkin iş ve işlemleri yapmak,
9. Aday öğretmenlerin uyum ve adaylık sürecinde haklarında uygulanacak performans değerlendirmesi ve sınavlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
10. Öğretmen yeterliliği ve iş başarımı düzeyini iyileştirici hizmet içi eğitimler yapmak,
11. Öğretmen yeterliliklerine ilişkin Bakanlığa geri bildirim ve önerilerde bulunmak,
12. Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerine yönelik ulusal ve uluslararası gelişmeleri izlemek,
13. Öğretmenlerin meslekî gelişimiyle ilgili araştırma ve projeler yapmak ve uygulamak,
14. Öğretmenlerin meslekî gelişimine yönelik yerel düzeyde etkinlikler düzenlemek,
15. Yöneticilerin, öğretmenlerin ve diğer personelin atama, yer değiştirme, askerlik, alan değişikliği ve benzeri iş ve işlemlerini yapmak,
16. Personelin pasaport ve yurt dışı iş ve işlemlerini yürütmek,
17. Sendika ve konfederasyonların il temsilcilikleriyle iletişim sağlamak,
18. 25/6/2001 tarihli ve 4688 sayılı “Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu” kapsamındaki görevleri yürütmek,
19. Soruşturma ve inceleme raporlarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
20. Disiplin kuruluna girecek dosyaların iş ve işlemlerini yapmak,
21. Adli ve idari makamlardan gelen ön inceleme iş ve işlemlerini yürütmek.

Destek Hizmetleri

1. Yayın faaliyetlerini yürütmek,
2. Ders araç ve gereçleri ile donatım ihtiyaçlarını temin etmek,
3. Ücretsiz Ders Kitabı Temini Projesini yürütmek,
4. Taşınır ve taşınmazlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
5. Depo iş ve işlemlerini yürütmek,
6. Lojmanlar ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
7. Yemekhane iş ve işlemlerini yürütmek,
8. Öğretmenevleri ve sosyal tesislerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
9. Döner sermaye iş ve işlemlerini yürütmek,
10. Temizlik, güvenlik, ısınma, aydınlatma, onarım ve taşıma gibi işlemleri yürütmek,
11. Satın alma iş ve işlemlerini yürütmek,
12. Tahakkuk işlemlerine esas olan onayları almak ve ilgili diğer işlemleri yürütmek,
13. Genel evrak ve arşiv hizmetlerini yürütmek.

İnşaat ve Emlak

1. Yapım programları ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
2. Eğitim kurumu bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarını önceliklere göre karşılamak,
3. Onaylanan yapım programlarının ve ek programların uygulanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
4. Halk katkısı ile yapılacak eğitim yapılarına ilişkin iş ve işlemlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
5. Yatırım programı yapı yatırımlarının ihale öncesi hazırlıklarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
6. İhale edilen yatırımları izlemek, planlanan süre içerisinde hizmete sunulmalarını sağlamak,
7. Onarımlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
8. Yapılan ihalelere ait projelerin ödeneye esas dosyalarının hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
9. Projelere göre idarî ve teknik ihale şartnamelerinin hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
10. Hak edişlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
11. Eğitim kurumlarının Toplu Konut İdaresi Başkanlığı veya inşaat işleri ile ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşlarına yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
12. Yapıların mimarî ve mühendislik projelerinin yapılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
13. Özel projeleri incelemek ve görüş bildirmek,
14. Hazine mülkiyetinde olanlar dâhil, her türlü okul ve bina kiralamalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
15. Bakanlık binalarının eğitim kurumu olarak kiralanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
16. Kamu kuruluşlarına tahsisli taşınmazların tahsisi veya devri işlemlerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
17. Eğitim kurumlarının kamu-özel ortaklığı modeliyle yapımına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

İnşaat ve Emlak

- 18 Bakanlıkça yapımına karar verilen eğitim öğretim tesislerinin belirli süre ve bedel üzerinden kiralama karşılığı yaptırılmasıyla ilgili işlemlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
19. Eğitim kurumlarındaki eğitim öğretim hizmet alanları dışındaki hizmet ve alanların işletme devri karşılığında eğitim öğretim tesislerinin sözleşme ile gerçek veya özel hukuk tüzel kişilerine yeniletilmesi veya yeniden yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
20. Eğitim kurumlarının depreme karşı tahkiklerini yapmak ve yaptırmak, güçlendirilecek eğitim kurumlarını tespit etmek ve Bakanlığa bildirmek,
21. Taşınabilir okulların yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
22. Eğitim kurumlarına ilişkin kamulaştırma iş ve işlemlerinin yürütülmesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
23. Bakanlığa gerektiğinde kamulaştırma teklifi sunmak.

Özel Büro

1. Bakanlığın eğitim politikaları ve stratejik planlarını, mevzuat ve programlar doğrultusunda yönetmek, yönlendirmek, denetlemek ve koordine ederek etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek,
2. Yazılı ve görsel basın, mesleki örgütler ve diğer sivil toplum kuruluşları ile ilişkileri yürütmek,
3. Vatandaş memnuniyetinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak,
4. Bilgi edinme başvurularının ilgili birimlerle koordine ederek yanıtlanması sağlamak,
5. Millî eğitim hizmetlerinden talep ve şikâyetler konusunda bilgilendirme ve yönlendirme işlerini yürütmek,
6. Protokol iş ve işlemlerini yürütmek.

**Maarif Müfettişleri
Başkanlığı**

24/5/2014 tarihli ve 29009 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Denetim Başkanlığı ile Maarif Müfettişleri Başkanlıkları Yönetmeliği hükümlerine göre görevlerini yürütmek.

Hukuk Hizmetleri

Hukuk hizmetleri yetkilisi;

1. Sorumluluğuna verilen hizmetleri yürütmek, birimi ile ilgili konularda millî eğitim müdürü adına toplantılara katılmak, yazışmaları ve belgeleri imzalamak ve millî eğitim müdürü tarafından verilen diğer görevlerin yürütmek,
2. Kendisi de dâhil olmak üzere birimde görev yapan avukatların görevlerinin dengeli bir şekilde dağıtmak, çalışma usul ve esaslarını belirlemek,
3. Birimde görevlendirilen büro personelinin görevlerini dengeli bir şekilde dağıtmak, çalışma usul ve esaslarını belirlemek.

**Sivil Savunma
Hizmetleri**

Sivil savunma hizmetleri yetkilisi;

1. Sorumluluğuna verilen hizmetleri yürütmek, birimi ile ilgili konularda millî eğitim müdürü adına toplantılara katılmak, yazışmaları ve belgeleri imzalamak ve millî eğitim müdürü tarafından verilen diğer görevlerin yürütmek,
2. Birimde görevlendirilen sivil savunma uzmanı ve büro personelinin görevlerini dengeli bir şekilde dağıtmak, çalışma usul ve esaslarını belirlemek.

6. Paydaş Analizi

Paydaş analizi katılımı sağlamanın en önemli aracıdır. İdarenin etkileşim içerisinde olduğu tarafların stratejik planla ilgili görüşlerinin dikkate alınması, kamu hizmetlerinin yararlanıcı ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilmesi ile stratejik planın paydaşlar tarafından sahiplenilmesini ve başarı düzeyinin artırılmasını sağlar.

Paydaşlar, idarenin ürün ve hizmetleriyle ilgisi olan, idareden doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya idareyi etkileyen kişi, grup veya kurumlardır. Paydaşlar, iç ve dış paydaşlar olarak sınıflandırılır:

İç Paydaşlar: İdareden etkilenen veya idareyi etkileyen idare içerisindeki kişi veya gruplardır. İdarenin çalışanları ve yöneticileri iç paydaşlara örnek olarak verilebilir.

Dış Paydaşlar: İdarenin sunduğu ürün ve hizmetlerden yararlananlar ile idareden etkilenen veya idareyi etkileyen idare dışındaki kişi, grup veya kurumlardır. İdarenin bağlı/ilgili/ilişkili kuruluşları ile idare faaliyetleriyle ilişkisi olan diğer kamu idareleri, sivil toplum ve özel sektör kuruluşları dış paydaşlara örnek olarak verilebilir.

Paydaş analiziyle;

- ✓ Paydaşların görüş, öneri ve beklentilerinin stratejik planlama sürecine dahil edilmesi,
- ✓ Planın paydaşlarca sahiplenilmesi ve uygulanabilirliğinin artması,
- ✓ İdarenin hizmetlerinin etkin bir şekilde sunulmasına engel oluşturabilecek unsurların saptanması ve bunların giderilmesi için önlemler alınması,
- ✓ Paydaşların birbiriyle olan ilişkilerinin ve olası çıkar çatışmalarının tespit edilmesi,
- ✓ İdarenin güçlü ve zayıf yönleri ile fırsatları ve tehditleri hakkında fikir edinilmesi amaçlanır.

Bu bilgiler doğrultusunda Çorlu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından paydaş analizi sürecinde yapılan işlemler şu şekildedir:

- Paydaşların Tespiti
- Paydaşların Önceliklendirilmesi
- Görüşlerin Alınması
- Görüşlerin Değerlendirilmesi

6.1. Paydaşların Belirlenmesi

Stratejik plan ekibinin katılımıyla paydaş analizinin ilk aşamasında paydaşların ayrıntılı olarak ifade edilmesi için aşağıdaki sorular üzerinde durularak paydaş tespiti yapılmıştır.

- ✓ İdarenin ürün/hizmetleriyle ilgisi olanlar kimlerdir?
- ✓ İdarenin ürün/hizmetlerini kullananlar kimlerdir?
- ✓ İdarenin ürün/hizmetlerden etkilenenler kimlerdir?
- ✓ İdarenin ürün/hizmetlerini etkileyenler kimlerdir?

Çorlu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile olan ilişkilerin belirlenmesi amacıyla paydaşların sıralanmasının ardından, neden paydaş oldukları sorusu üzerinde durulmuştur. Bir sonraki aşamada paydaşlar türlerine göre sınıflandırılmış ve değerlendirilmiştir. Bu sınıflama kurumumuzun faaliyet gösterdiği çevreyi tanımlamak ve farklı paydaşlar arası ilişkilerin doğru kurulabilmesi için temel alınması amacıyla yapılmıştır.

6.2. Paydaşların Önceliklendirilmesi

Belirlenen paydaşların sayısı etkili bir iletişim kurulmasını imkânsız kılacak büyüklükte olabilir. Bu nedenle paydaş görüşlerinin alınmasında ve plana yansıtılmasında etkinlik sağlamak üzere belirlenen paydaşların önceliklendirilmesi gerekir.

Paydaşların önceliklendirilmesinde paydaşların etki ve önem derecesi dikkate alınır. Etki, idarenin faaliyet ve hizmetleriyle paydaşı etkilemesi ile paydaşın alacağı kararlarla idareyi etkileme gücünü, önem ise idarenin paydaşın beklenti ve taleplerinin karşılanması konusuna verdiği değeri ifade eder. Kurum faaliyetini etkileme/önem derecesine göre zayıf ve düşük ise “İzle” (İ), güçlü ve düşük ise “Bilgilendir” (B), zayıf fakat yüksek ise “Gözet” (G), güçlü ve yüksek ise “Birlikte Çalış” (B) şeklinde bir değerlendirme yapılmıştır. Analiz sonrası elde edilen bilgiler Tablo 3’te sunulmuştur.

Tablo 2. Paydaş Analizi Değerlendirme Raporu

Paydaşlar	Paydaş Türü		Neden Paydaş				Önceliği		
	İç Paydaş	Dış Paydaş	Hizmet Alan	Teşvikçi	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Etkileme Derecesi	Önem Derecesi	Bilgilendir-Birlikte Çalış İzle-Gözet
Milli Eğitim Bakanlığı		✓	✓	✓			5	5	Birlikte Çalış
Tekirdağ Valiliği		✓	✓				5	5	Birlikte Çalış
Paydaşlar	Paydaş Türü		Neden Paydaş				Önceliği		
	İç Paydaş	Dış Paydaş	Hizmet Alan	Teşvikçi	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Etkileme Derecesi	Önem Derecesi	Bilgilendir-Birlikte Çalış İzle-Gözet
Hayırseverler		✓	✓			✓	4	5	Birlikte Çalış
Çorlu Kaymakamlığı		✓	✓				4	4	Birlikte Çalış
İlçe MEM Personeli	✓		✓		✓		4	4	Birlikte Çalış
Okul Müdürlükleri	✓				✓		4	4	Birlikte Çalış

Öğretmenler	√		√		4	4	Birlikte Çalış		
Veliler		√	√		√	4	4	Birlikte Çalış	
İlçe Sağlık Müdürlüğü		√		√		√	4	4	Birlikte Çalış
İŞ-KUR		√		√		√	4	3	Bilgilendir
Mal Müdürlüğü		√			√		4	3	Bilgilendir
Yazılı ve Görsel Basın		√		√		√	4	3	Bilgilendir
Trakya Kalkınma Ajansı		√		√		√	3	4	Gözet
Namık Kemal Üniversitesi		√	√		√		3	4	Gözet
Çorlu Belediyesi		√			√		3	4	Gözet
İlçe Jandarma Komutanlığı		√			√		3	4	Gözet
İlçe Emniyet Müdürlüğü		√			√		3	4	Gözet
Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü		√			√		3	4	Gözet
Öğrenciler		√	√				3	3	İzle
Okul Aile Birliği		√		√	√		3	3	İzle
Halk Eğitim Merkezi	√				√		3	3	İzle
Mesleki Eğitim Merkezi	√				√		3	3	İzle
RAM	√				√		3	3	İzle
İlçe Müftülüğü		√			√		3	3	İzle
Aile ve Sosyal Politikalar İlçe Müdürlüğü		√			√		3	3	İzle
Sosyal Güvenlik Kurumu Çorlu İlçe Müdürlüğü		√		√		√	3	3	İzle
İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü		√		√		√	3	3	İzle
Eğitim Sendikaları		√	√			√	3	3	İzle
Özel Öğretim Kurumları	√				√		2	2	İzle
Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi	√				√		2	2	İzle

Paydaşlar	Paydaş Türü		Neden Paydaş				Önceliği		Bilgilendir-Birlikte Çalış İzle-Gözet	
	İç Paydaş	Dış Paydaş	Hizmet Alan	Tedarikçi	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Etkileme Derecesi	Önem Derecesi		
Özel Öğrenci Yurtları	√			√				2	2	İzle
Öğretmenevi ve ASO	√				√			2	2	İzle
Eğitim Sendikaları		√	√			√		3	3	İzle
Özel Öğretim Kurumları	√				√			2	2	İzle
Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi	√				√			2	2	İzle
Özel Öğrenci Yurtları	√			√				2	2	İzle
Öğretmenevi ve ASO	√				√			2	2	İzle
TÜBİTAK		√				√		2	2	İzle
İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü		√				√		2	2	İzle

İlçe Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğü	√	√	√	2	2	İzle
Ticaret ve Sanayi Odası	√		√	2	2	İzle
Sivil Toplum Kuruluşları	√	√		2	2	İzle

6.3. Görüşlerin Alınması

Anket iç paydaş olarak İlçe MEM Personeli, Okul Müdürlükleri, Öğretmenler, Halk Eğitimi Merkezi, Mesleki Eğitim Merkezi, Özel Öğretim Kurumları; Dış Paydaş olarak Veliler, İlçe Sağlık Müdürlüğü, Öğrenciler, Okul Aile Birliklerine uygulanmıştır. Çalışmalar katılımçılık ilkesi esas alınarak yürütülmüş ve böylece geniş bir kitlenin görüşleri alınmıştır. “Bilgilendir” ya da “Birlikte Çalış” sonucu alınan paydaşlarla yüz yüze görüşme ve anket, “İzle” ya da “Gözet” sonucu alınan paydaşlarla ise anket yoluyla bilgi elde edilmiştir. Stratejik planlama ekibi öncülüğünde geniş bir katılımı oluşturulan komisyon birebir görüşmeleri gerçekleştirmiş; geçerliliği ve güvenilirliği sağlanan anket verilerini derinlemesine analiz etmiştir.

Okul müdürlükleri, öğretmenler, öğrenci velileri, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü hizmet birimleri ve hayırseverler ile yüz yüze görüşmeler yapılmış, görüş dilek ve öneriler dikkate alınmıştır.

Tüm paydaşları kapsayacak şekilde kurum müdürleri, birim müdürleri, öğretmen, öğrenci ve velilerle bir örneklem grubu oluşturularak beyin fırtınası yöntemi ile iç ve dış paydaş görüşleri alınmıştır.

6.4. Görüşlerin Değerlendirilmesi

Paydaşlarla yapılan görüşmeler neticesinde elde edilen bulgular analiz edilmiştir.

Görüşme sonuçlarını analiz ederek stratejik planlama sürecinde Müdürlüğümüze ilişkin anlamlı verilere dönüştürmeye çalışılmıştır. Bu verilerin oluşturulmasında stratejik planlama süreci dikkate alınmıştır. Beyin fırtınası sonuçlarının etkili bir biçimde analiz edilmesiyle kurumsal stratejik planlama açısından mükerrer çalışmaların önüne geçilmiş ve kurumların birbirleriyle iletişiminin güçlenmesi sağlanmıştır.

Çorlu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak elde ettiğimiz sonuçları en somut hale getirebilme gayreti içerisinde hareket edilmiştir. Tüm uygulama süreçlerinde geçerlilik ve güvenilirlik ilkelerine önem vererek, sonuçların sağlıklı ve objektif olması için çaba sarf edilmiştir.

Nicel ve nitel özellik taşıyan verilerin değerlendirilmesi sonucunda; iç paydaşlara ait elde edilen bulgular kuruluş içi analizde; dış paydaşlara ait bulgular ise PESTLE analizinde sunulmuştur. Elde edilen veriler SWOT analizi, tespitler ve ihtiyaçların belirlenmesi ve geleceğe yönelim bölümleri hazırlanırken dikkate alınmıştır.

7. Kuruluş İçi Analizi

7.1. Kurum Kültürü Analizi

Çorlu İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü ilgili mevzuatlar çerçevesinde, mesleki etik, kurumsal değer ve ilkelere sadık kalarak hizmetlerini sürdürmektedir. Kurumsal hafızası olan müdürlüğümüz, iş ve işlemlerin yürütülmesinde geçmiş bilgi ve tecrübelerinden faydalanmasının yanı sıra yazılı belgeler, talimatlar, genelgeler, denetim sonuçları gibi basılı ve elektronik ortamlardaki kaynaklardan yararlanmaktadır.

Müdürlüğümüz iş ve işlemlerin yürütülmesinde, kurum adına amaç ve hedeflerin belirlenmesinde kurum içi iletişim mekanizmasını etkin şekilde işletmektedir. Böylece alınan kararların kurum personeli tarafından sahiplenilmesi sağlanmaktadır. Benzer şekilde Milli Eğitim Müdürü başkanlığında yapılan toplantılarda tüm organizasyonu etkileyecek kararlar alınırken, katılımcıların da görüş ve önerileri dikkate alınmaktadır. Çorlu İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, sürekli gelişmeyi hedef alan bir çalışma anlayışı ile kurumumuzun faaliyet alanındaki çalışmalar sürekli olarak takip edilmekte, ilgili gelişmelerden haberdar edilmektedir. Bakanlık düzeyinde yapılan hizmet içi eğitim faaliyetlerine personelin katılımı teşvik edilmekte, ilçe düzeyinde de hizmet içi eğitim faaliyetleri düzenlenmektedir.

7.2. Teşkilat Yapısı

18 Kasım 2012 tarih ve 28471 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği ile 19/07/2020 tarih ve 31190 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik kapsamında müdürlük bünyesinde yapılan değişikliklerin ardından; Çorlu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 1 Milli Eğitim Müdürü, 5 Şube Müdürü ile çalışmalarına devam etmektedir. Müdürlük bünyesinde 2 kurul, 7 komisyon, 2 ekip ve 1 Özel Büro ile iş ve işlemler yürütülmektedir.

ÇORLU İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ TEŞKİLAT YAPISI

(A)----(B)
(C)----(D)
(D)----(E)

Hüseyin ERDOĞAN
İlçe Milli Eğitim Müdürü

Özel Büro

Özel Kalem

Muzaffer
KARAMAN
Şube Müdürü
(A)

H. Suat
YILMAZ
Şube Müdürü
(B)

Özkan CAN
Şube Müdürü
(C)

Dursun ADAR
Şube Müdürü
(D)

Mustafa
DOĞAN
Şube Müdürü
(E)

-Destek
Hizmetleri
- İnşaat
Emlak
- Mesleki
ve Teknik
Eğitim

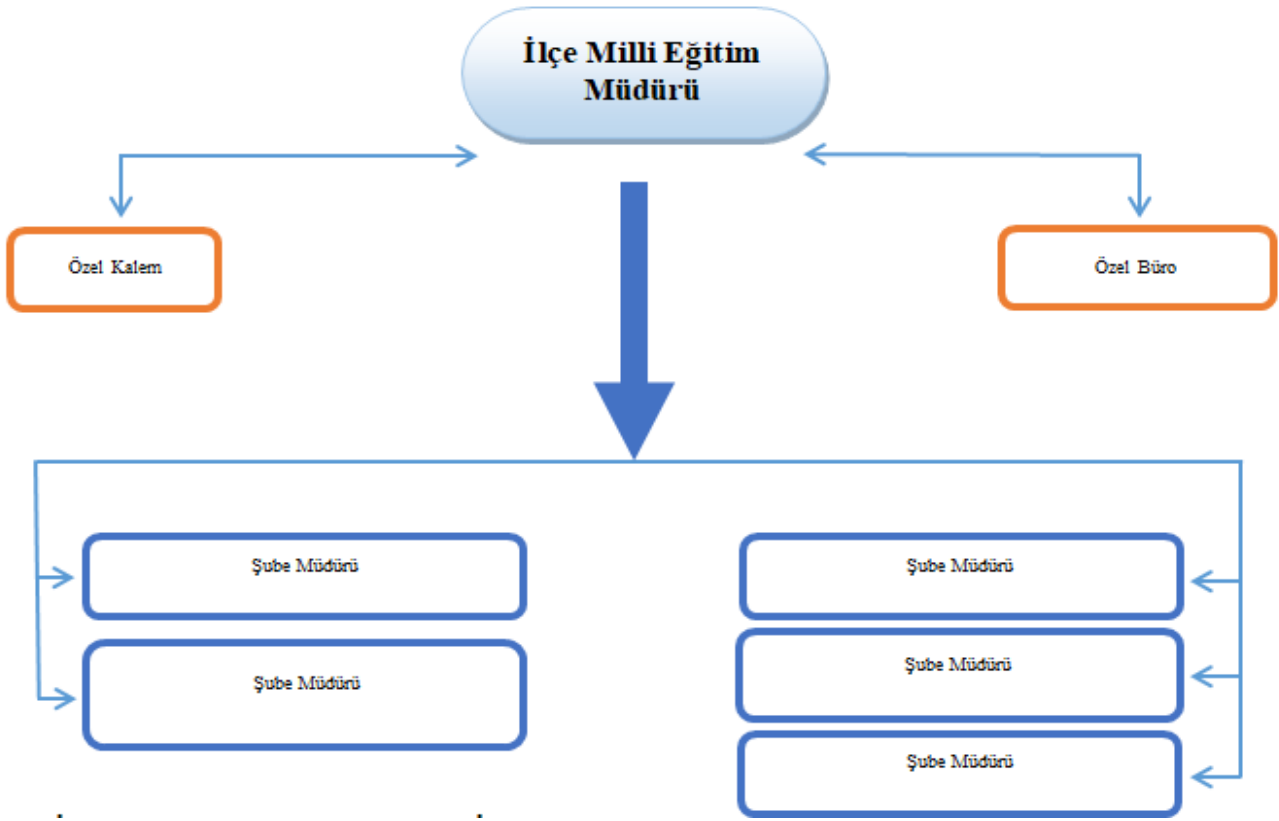
- Hayat Boyu
Öğrenme
- Ortaöğretim
- Ölçme
Değerlendirme ve
Sınav
-Yüksek
Öğretim

- Temel
Eğitim
- İş Sağlığı
ve
Güvenliği
- Özel
Eğitim
Hizmetleri

-İnsan
Kaynakları
- Basın
Halkla
İlişkiler
- Din
Öğretimi
- Öğretmen
Yetiştirme

- Özel
Öğretim
Kurumları
- Strateji
Geliştirme
-Törenler
-Bilgi
İşlem ve
Eğitim
Teknolojileri

Şekil 3. Organizasyon Yapısı



İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Yönetici ve Çalışanların Görev Tanımları:

İlçe Milli Eğitim Müdürünün Görevleri: İlçe millî eğitim müdürleri, Bakanlığın eğitim politikaları ve stratejik planlarını, mevzuat ve programlar doğrultusunda yönetmek, yönlendirmek, denetlemek ve koordine ederek etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek ile görevli ve sorumludurlar.

İlçe Milli Eğitim Şube Müdürlerinin Görevleri: İlçe millî eğitim şube müdürleri, sorumluluğuna verilen hizmetleri yürütmek, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü adına toplantılara katılmak, doğrudan İlçe Milli Eğitim Müdürüne bağlı birimler/bürolar hariç, birimlerle/bürolarla ilgili yazışmaları ve belgeleri İlçe Milli Eğitim Müdürü adına imzalamak, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne vekalet etmek ve İlçe Milli Eğitim Müdürü tarafından verilen diğer görevleri yürütmekle görevli ve sorumludur.

Şeflerin Görevleri: Şube müdürlüklerine ait büroların başında bulunan şefler, büroya ait işlerin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesini, yazışmaların zamanında yapılmasını ve dosyalanmasını, demirbaş eşyanın korunmasını, dairenin çalışma düzeni hakkında alınan kararların büro içinde uygulanmasını sağlamak, memurlar arasında dengeli bir görev dağılımı ile çalışma düzenini kurmak ve amirler tarafından verilen diğer görevleri yapmakla yükümlüdür.

Diğer Personelin Görevleri: Büro ve bölümlerde görevli memur, daktilograf ve diğer personel, kendilerine verilen işleri zamanında ve kusursuz olarak yerine getirmek, işlerini usulüne uygun olarak yapmak, ihtiyaç duyulan durumlarda diğer şube ve büro hizmetlerinin yerine getirilmesine yardım etmek ve amirleri tarafından verilen diğer görevleri yapmakla yükümlüdür.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Bünyesinde Görev Yapan Kurul, Komisyon ve Ekipler:

İlçe Millî Eğitim Disiplin Kurulu: İlçe millî eğitim disiplin kurulu, 17/9/1982 tarihli ve 8/5336 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe konulan Disiplin Kurulları ve Disiplin Amirleri Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre oluşturulur. İlçe Milli Eğitim Disiplin Kurulunun görevi, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 126. Maddesi gereğince bu kurulun görüşüne dayalı ceza vermeye yetkili olan Kaymakama görüş bildirmektir.

İlçe Özel Eğitim Hizmetleri Kurulu: Özel eğitim okul ve kurumlarının açılması, Özel eğitim hizmetlerinin planlanması, yürütülmesi ve izlenmesi amacıyla ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmak ve Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tespitine yönelik tarama çalışmaları ve tespit edilen bireylerle ilgili eğitim hizmetlerini planlamak görevlerini yürütür.

İlçe Milli Eğitim Komisyonu: İlçe millî eğitim müdürlüklerince alınan kararlar doğrultusunda somut ve uygulanabilir programlar hazırlar ve önerilerde bulunur. Bakanlıkça veya il müdürünce münhasıran veya birimlerle işbirliği içerisinde incelenmesi istenen konularda çalışmalar yapar, uygulamaya esas politikalar geliştirir, kararlar alır.

Öğrenci Yerleştirme Komisyonu: İlçe merkezindeki okulların fiziki kapasite ve ulaşım imkânlarını dikkate alarak öğrenci alınacak kayıt alanlarını belirlemek, İlkokul 1.sınıfa yeni kayıt olacak ve ortaokulların öğrenci alacakları kayıt alanlarını belirlemek görevlerini yürütür.

Taşınmalı Eğitim Planlama Komisyonu: Her eğitim ve öğretim yılında; taşıma yoluyla eğitimden faydalanacakları, taşıma kapsamına alınacak yerleşim birimlerini ve taşıma merkezi okul/kurumları belirlemek üzere Planlama Komisyonu kurulur. Planlama komisyonu; milli eğitim müdürlüğünde ilgili şube müdürünün başkanlığında, en az ikisi taşıma merkezi okul/kurum müdürü olmak kaydıyla ilköğretim, ortaöğretim ve özel eğitim okul/kurumu ile yaygın eğitim kurumu müdürleri arasından seçilen başkan dahil en az üç, en fazla dokuz üyeden oluşur. Planlama komisyonu; milli eğitim müdürlüğünün uygun görüşü ve mahalli mülki idare amirinin onayı ile ocak ayı içinde oluşturulur, milli eğitim müdürlüğünce hazırlanan çalışma takvimine göre bir yıl süre ile çalışır.

Muayene ve Satın Alma Komisyonu: Bu komisyon, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununun 11 inci maddesi ile aynı madde uyarınca çıkarılan muayene ve kabul işlemlerine dair mevzuat hükümlerine göre şartname ve sözleşmeler uyarınca satın alınan eşya ve gereci muayene ve kontrol ederek kabul veya geri çevirmek üzere gereken işlemleri yapar.

Ücretsiz Ders Kitapları Teslim Alma Komisyonu: Teslim noktası olan ilçe millî eğitim müdürlüklerine teslim edilecek kitapların "Mal Alımları Denetim Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik" hükümleri

gereğince teslim alınmasını sağlamak. Eksik veya fazla kitapların tespit edilmesi, muayene, kabul ve dağıtım ile ilgili işleri yürütmek.

Sınav Komisyonu: İlçe Millî Eğitim Müdürünün önerisi ve kaymakamlık onayı ile her sınav öncesinde komisyon oluşturulur. Komisyon, ilç millî eğitim müdürünün başkanlığında eksiksiz toplanır ve sınav süresince görev yapar. Sınavlarla ilgili iş ve işlemleri yürütür.

Bilim Sanat Merkezi Öğrenci Seçme Komisyonu: Bilim Sanat Merkezine kayıt yaptırmaya hak kazanan öğrencileri belirlemek ve kayıt yapılmasını, kontenjan açığı durumunda tekrar öğrenci alınmasını sağlamakla ilgili iş ve işlemleri yürütür.

Denklik Komisyonu: Yurt dışında öğrenim görürken ülkemize gelmiş öğrencilerin ülkemizdeki öğretim sisteminde sınıflarını tespit edilmesi amacıyla kurulmuştur. İlçe MEM olarak denklik hizmeti verilmektedir.

Özel Büro: Müdürlüğümüz bünyesinde; yazılı ve görsel basın, mesleki örgütler ve diğer sivil toplum kuruluşları ile ilişkileri yürütmekte, bilgi edinme başvurularının ilgili birimlerle koordine ederek cevaplmasını sağlamak ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü protokol iş ve işlemlerini yürütmektedir.

Çorlu İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü'nün Mevcut Durumu

1985 yılına kadar Çorlu yeni hükümet binası (ana bina) 4.katında hizmet vermekte olan İlçe İlköğretim Müdürlüğü, Şubat 1985 yılında alınan Bakanlık kararı ile İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü olarak hizmete yine yeni hükümet binasında (ek bina) 2.katında hizmet vermeye başlamıştır.

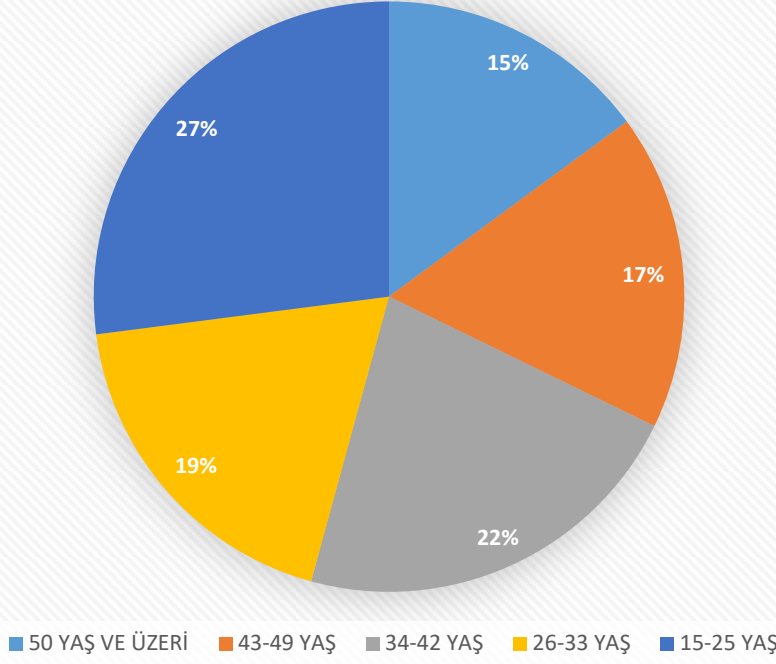
Ancak İlçe nüfusunun hızla göç alması nedeniyle daha iyi hizmet verebilmek adına 2008 yılında İlçemiz Aziz Günden İlkokuluna taşınmıştır. Sonrasında Çorlu Özel Eğitim İlkokulunun binasının içerisinde olup; 1 Müdür, 5 şube Müdürü, 13 şef, 23 VHKİ, 1 Memur, 1 Bilgisayar İşletmeni, 1 Bilgisayar Teknisyeni, 1 Formatör Öğretmen, 1 İş Güvenlik Uzmanı ve 6 Yardımcı Hizmetli ile faaliyetlerine devam etmektedir. Mevcut Millî Eğitim Müdürlüğü Binasının bulunduğu arsa 3360 m2 dir.672 m2 taban alanı üzerinde 2 ve 3. katta konumlandırılmıştır.

Çorlu İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü İç Paydaş Analizi

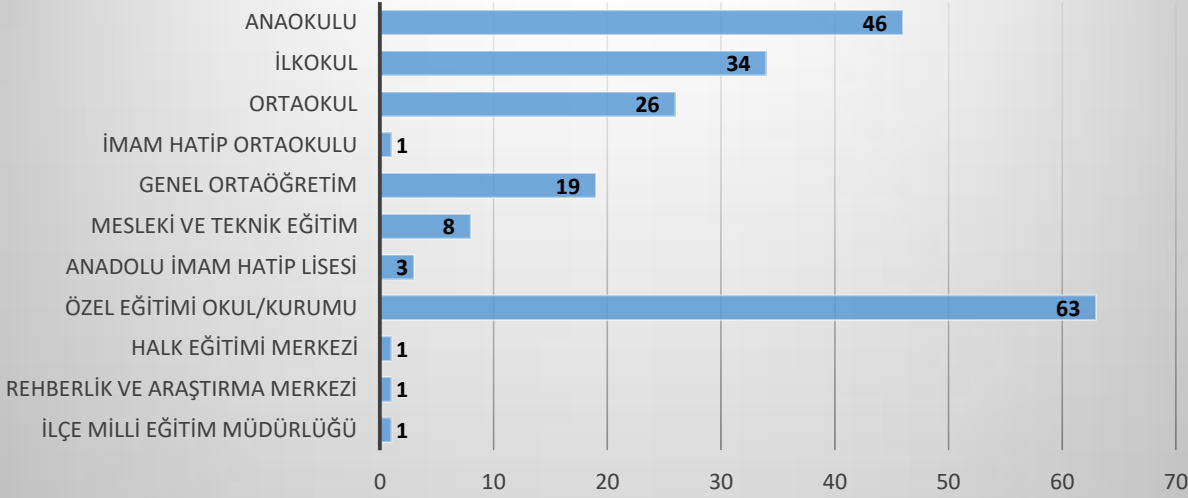
Çorlu İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü ile ilgili iç ve dış paydaşların görüşleri tespit etmek amacıyla 6 iç ve 4 dış paydaş olmak üzere 10 farklı türde kurumdan katılımcıdan bilgi alınmıştır. Paydaşlardan alınan veriler analiz edilerek aşağıdaki sonuçlara ulaşılmıştır.

Toplam 1235 katılımcıdan bilgi alınmıştır.			
SAYI	YAŞ	CİNSİYET	EĞİTİM DURUMU
86	15-55	ERKEK	İLKÖĞRETİM
214	15-55	ERKEK	LİSE
180	15-55	ERKEK	LİSANS/LİSANSÜSTÜ
72	15-55	KADIN	İLKÖĞRETİM
386	15-55	KADIN	LİSE
297	15-55	KADIN	LİSANS/LİSANSÜSTÜ

ANKET UYGULANAN KİŞİLERİN YAŞ ARALIKLARI



DEMOGRAFİK BİLGİLER



Çorlu İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü hizmetlerinin yürütülmesinde temel alınan usul ve esaslar; mevzuata, kurumsal hafızaya, mesleki değerler ile kurumsal ilkelere dayanmaktadır. Eğitimin altyapısının oluşturulmasında geçmişten gelen bilgi ve deneyimlerin yazılı belgeler, talimatlar, genelgeler, denetim sonuçları gibi basılı ve elektronik ortamlardaki kaynaklardan yararlanılmaktadır.

Çorlu İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünde iç ve dış iletişimde resmi iletişim araç ve yöntemleri kullanılır. Her türlü yazışma “Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik” çerçevesinde yürütülmektedir. Çorlu İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü ilçe genelinde hizmet veren bir kurum olduğundan vatandaşların, belediyelerin, sivil toplum kuruluşlarının birçok talepleri ile karşı karşıyadır.

Çorlu İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, taleplere cevap verirken, vatandaş ve hizmet odaklı olarak çalışma anlayışını temel almıştır. Ayrıca, “Bilgi Edinme Kanunu“ çerçevesinde gerçek ve tüzel kişilerin taleplerine de cevap verilmektedir.

Çorlu İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün faaliyet alanlarındaki ulusal ve uluslararası gelişmeler takip edilerek seminer, sempozyum ve eğitim çalışmalarına katılım sağlanmaktadır. Kurumun ana faaliyetlerinde hizmet üreten işgücü profiline geliştirilebilmesi için eğitim ihtiyacı tespit edilmekte ve uygulanmaktadır. Ayrıca verilen hizmet içi eğitimler ile aynı meslek grubundan personelin veya aynı işleri yapan çalışanların arasında olumlu bağlar kurulması ve kurumsal aidiyetin gelişmesi sağlanmaktadır.

Çorlu İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün kurum içi iletişimi, İlçe Millî Eğitim Müdürü önderliğinde en üst düzeyden en alt kademedeki çalışana kadar planlanmış ve sistematik olarak ele alınmıştır. Etkin bir kurum içi iletişim ile kurumun amaç ve hedeflerinin çalışanlara doğru bir şekilde yansıtılması ile bu doğrultuda iş süreçlerinin planlanması sağlanmıştır.

Çorlu İl Millî Eğitim Müdürlüğünde uygulanan kurum içi iletişim, kurum çalışanlarına kurumsal amaçlar, ulaşılmak istenen hedefler, görevler, yapılan faaliyetler ve karşılaşılabilen sorunlar konusunda bilgi sağlamaktadır. Ayrıca çalışanlar, kurumun içinde bulunduğu mevcut durumu ve kendilerinin kurum içindeki yerleri ve rollerini yine kurum içi iletişim faaliyetleri sayesinde öğrenebilmektedirler. Kurumumuzda aktarılabilecek bilginin durumuna göre 3 iletişim türü uygulanmaktadır.

Yukarıdan aşağıya iletişim ya da dikey iletişim, kurum içinde yukarıdan-aşağıya doğru bilgi iletmek amacıyla çalışmaktadır. Bu tür iletişimle gelen bilgi daha çok kurumun ana politikaları, stratejileri ve amaçları gibi konulara ilişkindir.

Aşağıdan yukarıya iletişim türünde mesajlar, kurumun alt kademelerinden yukarıya doğru gönderilmektedir. Bu iletişimin yardımıyla yönetici, astların yaptıkları, çözülemeyen problemler, bekleyen iyileştirmeler gibi konular hakkında bilgi sahibi olur.

Yatay iletişim ise dinamik çevreler içinde bulunan kurumun başarılı olmasına en önemli katkıyı getirir. Böylece ortaya çıkabilecek sorunların her sorumluluk düzeyinde çözülebilmesi mümkün olabilmektedir.

Karar alma süreçlerinde etkinliğe ulaşmanın en önemli yollarından birisi toplantılardır. Bu kapsamda İlçe Millî Eğitim Müdürü başkanlığında karar alma süreçlerinde sistematik bir yaklaşımla periyodik toplantılar yapılır.

Çorlu İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü karar alma süreçlerinde katılımcı yöntemi benimsemiştir. Katılımcı yönetimle, kurumu etkileyecek kararlarda, sadece belirlenen yöneticilerin değil, ayrıca personelin katkısını da önemsemekte ve dikkate almaktadır. Katılımcı yönetimde belirlenmiş yöneticiler karar almada ve onlar için cevap vermede hala en son sorumlu olan kişilerdir, ancak alınan kararlardan etkilenecek personel üyelerin yönetimin karar alma sürecine aktif olarak gözlemlerini, analizlerini, öneri ve tavsiyelerini sunmaları beklenir.

7.3. İnsan Kaynakları ve İstatistik Veriler

Tablo 3. İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Personel Durumu

GÖREV UNVANI	Norm	Asil	Vekil	Boş
İlçe Millî Eğitim Müdürü	1	1	-	-
İlçe Millî Eğitim Şube Müdürü	5	5	-	-
OKUL/KURUM YÖNETİCİSİ	Norm	Mevcut		İhtiyaç
Müdür	65	60		5
Müdür Baş Yardımcısı	5	-		5
Müdür Yardımcısı	168	93		75
EĞİTİM ÖĞRETİM SINIFI	Norm	Mevcut		İhtiyaç
Öğretmen	2866	2472		404

Tablo 4. Öğretmen Sayıları

KURUM		RESMİ	ÖZEL	TOPLAM
Okul Öncesi	Anaokulu	124	126	250
	Anasınıfı	72	28	100
	OKUL ÖNCESİ TOPLAM	196	154	350
İlkokul		701	161	862
Ortaokul	Ortaokul	648	175	823
	İmam Hatip Ortaokulu	56	0	56
	ORTAOKUL TOPLAM	704	175	879
Ortaöğretim	Genel Ortaöğretim	414	250	664
	Mesleki ve Teknik Eğitim	349	96	445
	İmam Hatip Lisesi	138	0	138
	ORTAÖĞRETİM TOPLAM	901	346	1.247
Özel Eğitim (Okullar-BİLSEM-RAM)		134	0	134
Hayat Boyu Öğrenme		15	0	15
Milli Eğitim		43	0	43
Destek Hizmetleri		0	0	0
İLÇE TOPLAMI		2.622	808	3430

Tablo 5. Öğrenci Sayıları - Resmi ve Özel

KURUM		RESMİ	ÖZEL	TOPLAM
Okul Öncesi	Anaokulu	2.901	1.738	4.639
	Anasınıfı	1.597	362	1.959
İlkokul		16.443	1.312	17.755
Ortaokul	Ortaokul	12.821	1489	14.310
	İmam Hatip Ortaokulu	1.888	0	1.888
Ortaöğretim	Genel Ortaöğretim	6.761	1.368	8.129
	Mesleki ve Teknik Eğitim	3.858	2.017	5.875
	İmam Hatip Lisesi	1.075	0	1.075
Özel Eğitim	Özel Eğitim Okulu	511	0	511
	Özel Eğitim Sınıfı	1939	0	1.939
İLÇE TOPLAM		46.260	7.924	54.115

Not: Ayrıca Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığına ait 3-6 yaş 479 öğrenci, Diyanet İşleri Başkanlığına bağlı 4-6 yaş kurslarda 336 öğrenci mevcuttur.

Tablo 6. Okul/Kurum Sayıları

Kurum Türü		Resmi	Özel	TOPLAM
OKULLAR	10	16	30	46
	İlkokul	26	8	34
	Ortaokul	16	10	26
	İmam Hatip Ortaokulu	1*	-	1
	Genel Ortaöğretim	7	12	19
	Mesleki ve Teknik Eğitim	5	3	8
	İmam Hatip Lisesi	3	-	3
	Özel Eğitim	7	-	7
	Okullar Toplamı	81	63	144
	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	1	-	1
Halk Eğitim Merkezi	1	-	1	
Mesleki Eğitim Merkezi	1	-	1	
Rehberlik ve Araştırma Merkezi	1	-	1	
Bilim ve Sanat Merkezi	1	-	1	
Öğretmen Evi ve Akşam Sanat Okulu	-	-	-	
Özel Öğretim Kursu	-	5	5	
Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi	-	14	14	
Özel Motorlu Taşıt Sürücülerini Kursu	-	17	17	
Özel Muhtelif Kurslar	-	71	71	
Özel Yurtlar	-	-	-	
Kurumlar Toplamı	5	-	-	
GENEL TOPLAM	86	-	-	

*Ayrıca 3 Anadolu İHL bünyesinde alt tür İHO bulunmaktadır.

Tablo 7. İkili Eğitim Yapan Okul Oranı

Eğitim-Öğretim Dönemi	İlköğretim			Ortaöğretim		
	İkili Eğitim Yapan Okul Sayısı	Resmi Okul Sayısı	Oran	İkili Eğitim Yapan Okul Sayısı	Resmi Okul Sayısı	Oran
2020-2021	10	47	21,28%	0	17	0
2021-2022	13	47	27,66%	0	17	0
2022-2023	17	47	36,17%	0	17	0

Not: İlköğretim kademesindeki 4 Özel eğitim okulu dahil edilmiştir.

Tablo 8. Zorunlu Eğitimden Erken Ayrılan Öğrenci Oranı

Açıklama / Dönem	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Zorunlu eğitimden erken ayrılma oranı	0,97	2,05	1,65

Tablo 9. Ortaöğretimde Örgün Eğitim Dışına Çıkan Öğrenci Oranı

Açıklama / Dönem	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Ortaöğretimde örgün eğitim dışına çıkan öğrenci oranı	1,02	2,29	2,28

Tablo 10. Ortaokuldan Mezun Öğrencilerin Ortaöğretime Kayıt Oranı

Dönem	Ortaöğretime Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı			Bir Önceki Yıl Ortaokuldan Mezun Olan Öğrenci Sayısı			Oran		
	E	K	T	E	K	T	E	K	T
2020-2021	1.952	2.128	4.080	2.304	2.157	4.461	84,72%	98,66%	91,46%
2021-2022	1.339	1.560	2.899	1.730	1.683	3.413	77,40%	92,69%	84,94%
2022-2023	1.315	1.506	2.821	1.798	1.637	3.435	73,14%	92,00%	82,13%

Tablo 11. Yaptırım Uygulanan Öğrenci Oranı

Eğitim Kademesi	2020	2021	2022
Ortaokul	0,42	0,10	0,54
Ortaöğretim	0,95	2,85	3,69

Tablo 12. Taşınmalı Eğitim İstatistikleri

2020-2021		2021-2022		2022-2023	
Taşınan Öğrenci Sayısı	-640	Taşınan Öğrenci Sayısı	588-	Taşınan Öğrenci Sayısı	712-
Taşınan Yerleşim Bölgesi Sayısı	-10	Taşınan Yerleşim Bölgesi Sayısı	15-	Taşınan Yerleşim Bölgesi Sayısı	13-
Taşınan Yerleşim Bölgesi Sayısı	-10	Taşınan Yerleşim Bölgesi Sayısı	15-	Taşınan Yerleşim Bölgesi Sayısı	13-
Taşıma Merkezi Okul Sayısı	-18	Taşıma Merkezi Okul Sayısı	19-	Taşıma Merkezi Okul Sayısı	19-

Eğitim-Öğretim Dönemi	İlkokul + Ortaokul			Ortaöğretim		
	Taşınan Öğrenci Sayısı	Toplam Öğrenci Sayısı	Oran	Taşınan Öğrenci Sayısı	Toplam Öğrenci Sayısı	Oran
2020-2021	80	29289	%0,3	0-	-	-
2021-2022	71	30009	%0,23-	0-	-	-
2022-2023	82	30797	%0,26-	0-	-	-

Tablo 13. Yaygın Eğitim İstatistikleri

Kurs Türü	2020	2021	2022
Okuma-Yazma Kursları	346	442	541
Meslek Kursları	4.329	5.423	24.389
Genel Kurslar	24.515	21.364	18.596
TOPLAM	27.190	27.229	43.526

Tablo 14. Ulusal Bilim Olimpiyatları ve Araştırma Projeleri Yarışmalarına Katılım Oranı

Açıklama	TÜBİTAK Ulusal Bilim Olimpiyatları 2021-2022				TÜBİTAK Araştırma Projeleri Yarışması 2021-2022			
	Ortaokul	Oranı	Lise	Oranı	Ortaokul	Oranı	Lise	Oranı
Katılan Okul Sayısı	1	7,14	2	16,66	1	7,14	4	33,33
Katılan Öğretmen Sayısı	6	0,66	12	1,33	8	0,88	34	3,77
Katılan Öğrenci Sayısı	18	0,15	72	0,63	32	0,27	48	0,42

Tablo 15. TÜBİTAK Programları

Açıklama	TÜBİTAK 4004 Doğa Eğitimi ve Bilim Okulları			TÜBİTAK 4006 Bilim Fuarları			TÜBİTAK 4007 Bilim Şenlikleri		
	2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022
Proje Sayısı	9	1	-	75	62	87	3	10	-
Katılan Öğrenci Sayısı	36	8	-	725	830	275	100	632	-
Katılan Öğretmen Sayısı	9	6	-	178	186	61	3	25	-
Projelerin Toplam Bütçesi (TL)	30.000	13.500	-	33.400	58.650	32.250	5.000	85.141,68	-

Tablo 16. Trakya Kalkınma Ajansı Projeleri

Açıklama	Trakya Kalkınma Ajansı					
	Teknik Destek			Mali Destek Programı		
	2020	2021	2022	2020	2021	2022
Proje Sayısı	-	2	2	-	-	-
Katılan Öğretmen Sayısı	-	107	91	-	-	-
Projelerin Toplam Bütçesi (TL)	-	33.000	62.000	-	-	-

Tablo 17. AB Projeleri

Açıklama	AB Projeleri					
	KA1			KA2		
	2020	2021	2022	2020	2021	2022
Proje Sayısı	3	2	-	1	1	1
Katılan Öğretmen Sayısı	40	33	-	18	13	2
Projelerin Toplam Bütçesi (Euro)	63.604	66.595	-	21.730	12.000	4.000

7.4. Teknolojik Kaynaklar

Tablo 18. Araç-Lojman Durumu

İlçe Adı	Lojman Durumu	Kamyon	Kamyonet	Minibüs	Otomobil	Diğer Araç Durumu (Kiralık) Otomobil
Çorlu	2	0	1	1	2	-

Tablo 19. Fatih Projesi Kapsamında Verilen Teknolojik Donanım

İlçe Adı	MEM	Anaokulu	İlkokul		Ortaokul		Genel Ortaöğretim				Mesleki ve Teknik Eğitim				Özel Eğitim ve Rehberlik		
	Tablet Bilgisayar Sayısı	Çok Amaçlı Yazıcı	Akıllı Tahta Sayısı	Çok Amaçlı Yazıcı	Akıllı Tahta Sayısı	Çok Amaçlı Yazıcı	Tablet Bilgisayar Sayısı	Akıllı Tahta Sayısı	Doküman Kamera Sayısı	Çok Amaçlı Yazıcı	Tablet Bilgisayar Sayısı	Akıllı Tahta Sayısı	Projeksiyon Sayısı	Çok Amaçlı Yazıcı	Tablet Bilgisayar Sayısı	Akıllı Tahta Sayısı	Çok Amaçlı Yazıcı
Çorlu	5	5	421	24	407	15	4781	327	-	7	296	197	-	5	12	23	1

7.5. Mali Kaynaklar

Tablo 20. Fiziki Yatırımlar (2020-2022)**Devam eden yatırımlar dahil

	Okul Öncesi				İlköğretim				Ortaöğretim				TOPLAM		
	Devlet Yatırımı		Hayırsever Yatırımı		Devlet Yatırımı		Hayırsever Yatırımı		Devlet Yatırımı		Hayırsever Yatırımı				
	İş	Derslik	İş	Derslik	İş	Derslik	İş	Derslik	İş	Derslik	İş	Derslik	İş	Derslik	
Özel Eğitim Anaokulu	1	8	1	12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	21	20
Genel	11	57	1	4	11	288	-	-	2	56	-	-	25	405	

Tablo 21. Taşımali Eğitim Maliyetleri

Eğitim Kademesi	Toplam Öğrenci Sayısı	Taşınan Yerleşim Bölgesi Sayısı	Taşıma Merkezi Okul Sayısı	Yıllık Taşıma Maliyeti	Yıllık Yemek Maliyeti	Toplam Maliyet
İlköğretim	71	6	4	175084,00	322920,00	498004,00
Ortaöğretim	-	-	-	-	-	-

Tablo 22. Ödenek Kullanım Durumu

Harcama Kalemi	2021			2022		
	Gelen Ödenek	Kullanılan Ödenek	Oranı	Gelen Ödenek	Kullanılan Ödenek	Oranı
Donatım	0	0	0	847000,00	847000,00	% 100
Cari Ödemeler	-	-	-	-	-	-
Onarım	332.210,80	332.210,80	% 100	149.999,74	149.999,74	% 100
TOPLAM	332.210,80	332.210,80		861.999,74	861.999,74	% 100

* Tabloya personel giderleri (maaş, yolluk vb.) dahil edilmemiştir.

8. PESTLE Analizi

Bu analizde ilimizdeki, ülkemizdeki ve dünyadaki politik, ekonomik, sosyal-kültürel, teknolojik, hukuksal ve çevresel faktörler incelenmiştir

Politik Faktörler

- AB'ye uyum sürecinde olmamız
- Stratejik planlamanın devlet politikası haline gelmesi
- Eğitim sistemindeki yenilik ve gelişmeler
- Hükümet politikaları
- Uluslararası ilişkiler
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunuyla Stratejik Yönetim anlayışının gelişmesi

Ekonomik Faktörler

- Dünyadaki genel ekonomik durum
- İşgücü durumu ve iş gücü piyasası ile uyum
- Göç durumu
- Sanayileşme
- Ticaret-ulaşım merkezi olma
- Gelir kaynakları
- Ulusal Ve Uluslararası Projelerden İlçe/Kurum/Okul Sağlanacak Hibe/Kaynaklar

Sosyal-Kültürel Faktörler

- Göçle birlikte gelen nüfus artışı
- Göçle gelen ailelerin kültürel uyum problemleri/entegrasyonu
- Aile bütünlüğünün korunması
- Sosyo-ekonomik farklılıklar
- Çok kültürlülük ve hoşgörü ikliminin hakim olması
- Sosyal destek projeler
- Eğitime karşı duyarlılığın artması

Teknolojik Faktörler

- Bilişim Teknolojileri
- Teknoloji kullanımına eğilim
- Bilgiye ulaşım imkânlarının artması
- Bilgi teknolojilerindeki hızlı değişim
- Bilgi ve iletişim teknolojilerinin müfredata entegrasyonunun sağlanması
- AR-GE ve bilgi teknolojisindeki gelişmeler
- Medyanın/sosyal medyanın etkileri
- Eğitimde teknolojik alt yapı ve Meb dijital uygulamaları (E- Okul,eba,öba v.b)
- E-devlet uygulamaları

Yasal Faktörler

- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- 5436 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun Hükmünde Kararnemelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
- 26 Şubat 2018 tarih ve 30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (3. Sürüm)
- MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının 2022/21 Sayılı Genelgesi
- MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı
- MEB yasa, yönetmelik ve mevzuat değişiklikleri

Çevresel Faktörler

- İlimizin deprem kuşağında olması
- Balkan ülkelerine yakınlık
- İstanbul iline yakınlık ve ulaşım kolaylığı
- Gelişmiş sanayi alanlarına sahip olunması (ASB ve OSB lerin bulunması)
- Gelişmiş ulaşım imkânları (hava, kara, deniz ulaşımı)

9. GZFT Analizi

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem olan GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizidir. Genel anlamda kurum/kuruluşun bir bütün olarak mevcut durumunun ve tecrübesinin incelenmesi, üstün ve zayıf yönlerinin tanımlanması ve bunların çevre şartlarıyla uyumlu hale getirilmesi sürecine GZFT analizi adı verilir. GZFT analizi, kurum/kuruluş başarısı üzerinde kilit role sahip faktörlerin tespit edilerek, stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanması sürecidir. Bu süreçte kurum/kuruluş ve çevresiyle ilgili kilit faktörler belirlenerek niteliğini artırmak için izlenebilecek stratejik alternatifler ortaya konulmaktadır. İdarenin ve idareyi etkileyen durumların analitik bir mantıkla değerlendirilmesi ve idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile idareye karşı oluşabilecek idarenin dış çevresinden kaynaklanan fırsatlar ve tehditlerin belirlendiği bir durum analizi yöntemidir.

Bu kapsamda; ilçemizin GZFT analizi Müdürlüğümüzün ve paydaşların görüşleri, farklı tarihlerde yapılan seminer ve toplantılarda ortaya çıkan sonuçlar doğrultusunda yapılmıştır. Akabinde GZFT analizine ilişkin görüşleri almak amacıyla çalıştay düzenlenmiştir. Müdürlüğümüzce yapılan analizde güçlü ve zayıf yönleri ile fırsat ve tehdit olarak değerlendirilecek durumlar tespit edilmiş ve aşağıdaki tabloda verilmiştir.

9.1.Güçlü Yönler

Güçlü Yönler

- ✓ Geniş bir iletişim ağına sahip olunması
- ✓ Teknolojik alt yapının güçlü olması
- ✓ Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde çalışılması
- ✓ Okul yönetimlerinin kurumun değerlerini bilmesi ve paylaşması
- ✓ Yapılan olumlu işlerin kurum tarafından takdir edilmesi
- ✓ Kurum çalışanlarının sağlıklı iletişim içerisinde olması
- ✓ Mahalli hizmet içi eğitim faaliyetlerinin düzenli yürütülmesi
- ✓ Taşınmalı eğitim hizmetlerine önem verilmesi
- ✓ Çalışılan kurumlarda kişisel gelişim imkânların sağlanması
- ✓ Kurum idarecilerinin liderlik özelliği taşıması
- ✓ Yatılılık imkânları
- ✓ İnceleme ve denetim hizmetlerinin düzenli yürütülmesi
- ✓ Çalışanlara yönelik hizmetlerde fırsat eşitliğinin sağlanması
- ✓ Kurumda dile getirilen önerilerin ve şikâyetlerin dikkate alınması
- ✓ Mesleki ve teknik eğitim öğrenci sayılarının artması
- ✓ Okullaşma oranlarının artması
- ✓ Okul Aile Birliklerinin destek vermesi
- ✓ Yatırımların her yıl artması
- ✓ Hayat boyu öğrenme imkânlarının nitelik ve nicelik yönünden iyileştirilerek devam ettirilmesi
- ✓ Örgün eğitime devam eden öğrenci sayısındaki istikrarın sürdürülmesi

9.2.Zayıf Yönler

Zayıf Yönler

- ✓ Göçle gelen ailelerin ve öğrencilerin entegrasyon süreci
- ✓ Okullardaki sosyal ve sportif tesislerin yetersizliği
- ✓ Derslik başına düşen öğrenci sayılarının dengeli olmaması
- ✓ Fizikî yetersizlikler (Derslik.okul bina.vb.)
- ✓ Okul donatılarının bölgesel farklılıklar göstermesi
- ✓ Memur ve yardımcı personelin yetersizliği
- ✓ İlçede göç alan bölge okullarında sınıf mevcutlarının fazlalığı
- ✓ Öğrenci yönlendirmelerinde uygun ve yeterli rehberliğin olmaması
- ✓ Okullardaki Rehberlik servislerinin tam donanımlı çalışmaması
- ✓ Performansa dayalı değerlendirmenin yapılmaması
- ✓ Özel eğitim alanında öğretmen eksikliğinin olması
- ✓ Mesleki ve teknik eğitimde bina, atölye ve donanım yetersizliği

9.3.Fırsatlar

Fırsatlar

- ✓ Yerel yönetim desteğinin olması
- ✓ Yerel medya işbirliğinin olması
- ✓ Mülkî ve idarî yönetimin destek olması ve teşvik etmesi
- ✓ Coğrafi konum olarak eğitim ve kültür merkezine sahip illere yakın olması
- ✓ Teknolojik gelişmelerin eğitime kolaylıkla uyarlanması
- ✓ Ölçe Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Biriminin varlığı
- ✓ Ar-Ge ve bilgi teknolojilerindeki gelişmeler
- ✓ Organize sanayi bölgesinin eğitime desteği
- ✓ AB fonlarından yararlanma yolunun açık olması ve okullarda uygulanması
- ✓ Meslekî ve yaygın eğitim kurumlarının olması
- ✓ İlçemizde fakülte ve yüksekokul bulunması
- ✓ Hayırseverlerin eğitim ve öğretime yaptıkları katkı
- ✓ Sivil toplum kuruluşları ve gönüllü kuruluşlar ile gerçekleştirilen işbirlikleri ve protokoller
- ✓ Yerel düzeyde işverenlerin mesleki ve teknik eğitim konusunda işbirliğine açık olması
- ✓ Öğrenci velilerinin eğitim düzeyi, eğitim ve öğretime verdikleri değer ve gösterdikleri ilgi
- ✓ İlçemizde bulunan organize sanayi bölgesi

9.4.Tehditler

Tehditler

- ✓ Yerel ve genel toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmaların yetersiz oluşu
- ✓ İlimizin deprem kuşağında yer alması
- ✓ Türkiye genelinde en fazla göç alan ilçelerden biri olmamız
- ✓ Göç sonucu oluşan bölgesel nüfus artışının belirli okullarımızda derslik yetersizliğine sebep olması
- ✓ Suç ve Şiddet Olaylarının Fazlalığı
- ✓ Zararlı Madde Kullanımındaki artış
- ✓ Bölgesel olarak okullarımızda sosyo-ekonomik farklılıkların olması
- ✓ Plansız nüfus artışı
- ✓ Toplumsal yapı değişiminin olması (Parçalanmış aileler)
- ✓ Toplumun eğitime “öğretim” odaklı bakışı
- ✓ Gençler üzerinde medya ve iletişim teknolojilerinden kaynaklanan olumsuzluklar
- ✓ Toplumsal koşullara bağlı olarak zararlı alışkanlıklara eğilimin artması
- ✓ Yeşil alanların, sosyal, sportif tesislerin az olması
- ✓ Eğitim politikalarının sürekli olarak değişmesi

Analizlere bakıldığında: köklü bir geçmişe dayanan kültür ve bilgi birikiminin varlığı güçlü ve okullaşma oranlarında Türkiye ortalamasına yakın veya ortalamanın üzerinde yer alınıyor olması güçlü yön olarak; göçle gelen ailelerin ve öğrencilerin entegrasyon süreci ve fiziki olanakların yeterliliği (arsa, okul, derslik, sosyal-sportif mekanlar vb.) zayıf yön olarak; ilimizde gelişen ve işbirliğine açık bir üniversitenin olması ve sivil toplum kuruluşları ve gönüllü kuruluşlar ile gerçekleştirilen işbirlikleri ve protokoller fırsat olarak; fazla göç

almasına ve parçalanmış aile sayısındaki artışa bağlı olarak toplumsal yapının etkilenmesi ise tehdit olarak karşımıza çıkmaktadır.

2024-2028 Stratejik Planındaki, GZFT analizi ele alındığında; ilçede göç alan yerleşim bölgelerindeki okulların sınıf mevcutlarının fazlalığı, stratejik yönetim anlayışının okul ve kurumlarımızda yaygınlaşması ve işlerlik kazanması durumu, fiziki olanakların yeterliliği (arsa, okul, derslik, sosyal-sportif mekânlar vb.), memur ve yardımcı hizmetli personelin sayısal kapasitesi ve mesleki yeterliliği, ücretli öğretmen uygulaması, çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeyleri ile ödül ve ceza sistemlerinin etki ve yeterliliği gibi konularda arzu edilen düzeye henüz ulaşamadığı için yeni plan döneminde de bu alanlar zayıf yönlerimiz olarak ele alınmıştır.

10. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Müdürlüğümüz tarafından 2024-2028 Stratejik Plan dönemi çalışmaları kapsamında yapılan durum analizi sonucunda elde edilen bulgular doğrultusunda tespit edilen ve stratejik planın geleceğe yönelim bölümünde de atıfta bulunulan sorun/gelişim alanları aşağıda verilmiştir. Toplam 16 gelişim/sorun alanı tespit edilmiştir.

Gelişim/Sorun Alanları Listesi

- Göçle genel ailelerin ve öğrencilerin entegrasyon süresi
- Göç alan yerleşim bölgelerindeki/mahallelerdeki okulların sınıf mevcutlarının fazlalığı
- Fiziki olanakların yeterliliği (arsa, okul, derslik, sosyal-sportif mekânlar vb.)
- Sosyal, sportif, kültürel ve sanatsal etkinliklere katılım durumu
- Ortaöğretimde devamsızlık
- Ortaöğretimde okullaşma
- Ortaöğretimde sınıf tekrarı
- Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
- Buluş, patent ve faydalı model başvuru durumu
- Hizmet içi eğitimden yararlanma süresi
- İkili eğitim
- Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı
- Hayat boyu öğrenme kurslarının tamamlanma durumu
- Ulusal projelere ve uluslararası hareketlilik programlarına katılım
- Eğitim öğretim ile istihdam ilişkisi
- Okullardaki fiziki şartların özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
- Rehberlik faaliyetlerinin artırılması



BÖLÜM 3

GELECEĞE BAKIŞ

2024
28 STRATEJİK PLAN

Misyon, Vizyon, Temel Değerler:

MİSYON:



ÇORLU İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ



Eğitimde yeni yaklaşımları takip ederek tüm kurumlarımızın iş ve hizmet alanlarındaki gereksinimlerine cevap verebilmek, çözüm odaklı, üretken, bilimsel düşünebilen, Milli ve Manevi değerlerimizi özümsemiş, Demokrasiyi benimsemiş bireyler yetiştirmek.

VİZYON:



ÇORLU İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ



Eğitimde; Ulusal ve Uluslararası alanda etkin, gelişen, üreten, paylaşılan, dinamik bir kurum olmak.



ÇORLU İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ



- *İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri*
- *Toplumun Milli ve Manevi Değerlerine Saygı*
- *Fırsat ve İmkan Eşitliği*
- *Süreklilik*
- *Bilimsellik*
- *Çevreye ve Yaşam Hakkına Duyarlılık*
- *Analitik ve Bilimsel Bakış*
- *Katılımcılık ve Üretkenlik*
- *Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik*
- *Meslek Etiği ve Mesleki Beceri*
- *Saygınlık, Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet*
- *Katılımcılık, Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik*
- *Liyakat*

Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari

Amaç 1: Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek

Hedef 1.1: Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.

Hedef 1.2: Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılabacaktır.

Hedef 1.3: Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.

Hedef 1.4: İlkokul ve ortaokulda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmalar güçlendirilecektir.

Amaç 2: Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.

Hedef 2.1: Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılabacaktır.

Hedef 2.2: Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.

Hedef 2.3: İmam hatip okullarında bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar, proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır.

Hedef 2.4: Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliğe, ahilik kültürüne, meslek ahlakına ve mesleki değerlere sahip; yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü yetiştirilecektir.

Hedef 2.5: Mesleki ve teknik eğitim alanında eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecek ve uluslararası iş birliği ve deneyim paylaşımı teşvik edilecektir.

Amaç 3: Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.

Hedef 3.1: Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabilmeleri amacıyla eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır.

Hedef 3.2: Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.

Hedef 3.3: Tüm bireylere yönelik günümüz ihtiyaçlarına uygun genel, mesleki ve teknik eğitim

kurs programları hazırlanacaktır.

Amaç 4: Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.

Hedef 4.1: Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılacaktır.

Hedef 4.2: Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.

Hedef 4.3: Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.

Amaç 5: Teknolojinin eğitim sistemine entegrasyonunu artırmak ve sürdürülebilir kalkınma hedeflerine katkıda bulunmak amacıyla, dijital içeriklerin kullanımını artırarak öğrencilerin öğrenme deneyimlerini zenginleştirmek ve çevre ile iklim değişikliği konusunda farkındalığı artırmak.

Hedef 5.1: Teknolojinin eğitim sistemine daha fazla uyarlanması amacıyla dijital içeriklerin kullanımı artırılacak ve dijital öğretmen yeterlikleri doğrultusunda öğretmenlerin dijital becerileri geliştirilecektir.

Hedef 5.2: Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.

Amaç 6: Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda ülkemizin uluslararası alanda görünürlüğünü artıracak eğitim diplomasisi çalışmalarıyla yurt dışında yaşayan vatandaşlara, soydaşlara ve ülke vatandaşlarına yönelik eğitim öğretim faaliyetlerini yaygınlaştırmak ve eğitim iş birlikleri geliştirmek.

Hedef 6.1: Müdürlüğümüzün uluslararası kuruluşlardaki etkinliği güçlendirilecek, uluslararası fonlardan daha fazla faydalanmasına yönelik farkındalık artırılacaktır.

Hedef 6.2: Denklik iş ve işlemlerine yönelik etkin, verimli ve daha hızlı hizmet sunumu gerçekleştirilerek eğitime erişim artırılacaktır.

Amaç 7: Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.

Hedef 7.1: Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci; mesleğe kabulden önceki eğitimden başlanarak mesleki gelişim ve mesleki gelişimini içerecek şekilde ihtiyaçlar doğrultusunda yeniden yapılandırılacak, öğretmenlik mesleğinin niteliği ve toplumsal statüsü güçlendirilecek, personel nitelikleri artırılacaktır.

Hedef 7.2: Tüm kademelerde eğitime erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.

Hedef 7.3: Eğitim Sistemimizi en uygun teknoloji ile bütünleştirerek eğitim faaliyetlerinin kesintisiz olarak sürdürülmesine ve ülkemizin bilgi toplumu olmasına katkı sağlanacaktır.

Hedef 7.4: Yol gösterici ve önleyici rehberlik anlayışı ön plana çıkarılarak düzeltme, iyileştirme ve geliştirmeyi esas alan bir anlayışla denetsel ve hukuksal hizmetler etkin bir şekilde yürütülecektir.

Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler

Amaç 1: Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek

Hedef 1.1: Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.

Performans Göstergeleri		Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG1.1.1. Temel eğitimde okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu)	6-9 Yaş	25	98,94	98,99	99,04	99,09	99,14	99,19	6 Ay	6 Ay
	10-13 Yaş	25	98,73	98,78	98,83	98,88	98,93	98,98	6 Ay	6 Ay
PG1.1.2 Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	İlkokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	25	42,40	42,10	41,81	41,52	41,23	40,94	6 Ay	6 Ay
	Ortaokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	25	42,06	41,77	41,47	41,18	40,89	40,61	6 Ay	6 Ay
Sorumlu Birim	Temel Eğitim Hizmetleri									
İş Birliği Yapılacak Birimler	İEH, BİETH, DÖH, DH,									
Riskler	- Okul sınıf mevcutlarının fazlalığı - İç/dış göç hareketliliğinin fazla olması									
Stratejiler	S.1.1.1.	-Öğrencilerin okul ve şubelere dengeli bir şekilde dağılımını sağlamak için mevcut öğrenci nüfusunu ve okul bölgelerini analiz edilecektir								
	S.1.1.2.	-Yatırım ve izleme koordinasyonu sağlanarak okulların fiziksel durumlarının iyileştirilmesi sağlanacaktır.								
	S.1.1.3.	-İlkokul ve ortaokullarda okullaşma oranları artırılabilecek								
Maliyet Tahmini	12.540.450,85									
Tespitler	- İlçemiz çok göç alan bir yer olması sebebiyle yoğun bir nüfus artışı ile karşı karşıyadır.									
İhtiyaçlar	-Artan nüfus artışı ve depreme karşı dayanıklılık gibi konulardan dolayı yeni okul binası ihtiyacı									

Hedef 1.2: Hedef 1.2: Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılacaktır.

Amaç-1		Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek								
Hedef-1.2		Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri		Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.2.1. İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci oranı (%)		30	90,43	91,33	92,25	93,17	94,10	95,04	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.2. Okul öncesi okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu)	3-5 yaş	20	56,55	57,68	58,83	60,01	61,21	62,44	6 Ay	6 Ay
	4-5 yaş	20	70,00	71,40	72,83	74,28	75,77	77,29	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.3. Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı		30	0	2.000	4.000	6.000	8.000	10000	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim		Temel Eğitim Hizmetleri								
İş Birliği Yapılacak Birimler		DÖH, HBÖH, MTEH, OH, ÖERH, ÖÖKH, SGH								
Riskler		-Ailelerin erken çocukluk eğitiminin faydası konusunda yeterince bilinçli olmaması ve eğitim maliyetinden kaçınması -Erken çocukluk eğitim hizmeti veren kurumların işleyişi ve denetiminin tek elden yürütülmemesi -Erken çocukluk eğitim hizmetinin sunumunda rol alan aktörlerin çeşitli olması								
Stratejiler	S.1.2.1.	-Okul öncesi eğitimin önemini vurgulayan çalışmalar yapılacaktır.								
	S.1.2.2.	-Ebeveynlere yönelik okul öncesi eğitimle ilgili bilgi ve becerileri artırmayı amaçlayan programlar düzenlenecektir.								
Maliyet Tahmini		8.120.340,54								
Tespitler		-Erken çocukluk eğitim imkânlarının her çocuğun okullaşmasını sağlayacak kadar yaygın ve esnek zamanlı olmaması -Erken çocukluk eğitiminin ailelere belirli bir ölçüde maliyet oluşturması								
İhtiyaçlar		-Erken çocukluk eğitimi yönelik bilgilendirme ve bilinçlendirme faaliyetleri -Erken çocukluk eğitim hizmetleri konusunda farklı kurum ve kuruluşlar arasında koordinasyonun sağlanması								

Hedef 1.3: Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.

Amaç-1		Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek								
Hedef-1.3		Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.								
Performans Göstergeleri		Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.3.1. Temel eğitimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (%)	İlkokul	15	64,42	60,80	62,92	65,13	67,41	69,76	6 Ay	6 Ay
	Ortaokul	15	35,40	37,96	39,86	41,85	43,94	46,14	6 Ay	6 Ay

PG 1.3.2. Ortaokulda en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (Din Öğretimi) (%)	İmam Hati p Ortaokulu	10	55,80	60,50	61,10	61,72	62,33	62,96	6 Ay	6 Ay
PG 1.3.3. Öğrenci başına okunan kitap sayısı	İlkokul	15	34,00	35	36	37	38	39	6 Ay	6 Ay
	Ortaokul	15	9	11	12	12	12	13	6 Ay	6 Ay
PG 1.3.4. Geleneksel çocuk oyunlarına yönelik bahçe düzenlemesi yapılan okul oranı (%)	Okul Öncesi	10	0,00	15,00	30,00	45,00	60,00	75,00	6 Ay	6 Ay
	İlkokul	10	0,00	15,00	30,00	45,00	60,00	75,00	6 Ay	6 Ay
	Ortaokul	10	0,00	15,00	30,00	45,00	60,00	75,00	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Temel Eğitim Hizmetleri									
İş Birliği Yapılacak Birimler	İEH, BİETH, DH, DÖH, HBÖH									
Riskler	-Öğrencilerin belirli etkinliklere ilgi göstermemesi veya motivasyon eksikliği yaşaması, -Bazı velilerin, çocuklarının bu tür etkinliklere katılmasını önemsememesi veya desteklememesi									
Stratejiler	S.1.3.1.	-Okullarda kütüphane ve okuma köşeleri oluşturularak öğrencilerin kitaplara erişimi kolaylaştırılacaktır.								
	S.1.3.2.	Yazar söyleşileri, kitap tanıtımları ve okuma grupları gibi etkinlikler düzenleyerek öğrencilerin kitaplarla daha fazla etkileşimde bulunmalarını sağlanacak.								
	S.1.3.3.	-Okul içi veya okul dışı spor turnuvaları düzenleyerek öğrencilerin rekabet etme ve takım ruhu kazanmalarını sağlanacak.								
Maliyet Tahmini	6.274.272,35									
Tespitler	-Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri -Taşınabilir eğitimin faaliyetlere katılım konusunda kısıt olması									
İhtiyaçlar	-Öğretmen ve velilerimize yönelik olarak öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılması yönünde farkındalık çalışmaları yürütülmesi -Sınav kaygısına yönelik çeşitli kurumlarla iş birliği yapılması -Öğrencilerimizin okumaya yönelik ilgi, motivasyon ve istek düzeyini artırmaya yönelik farkındalık çalışmaları yürütülmesi									

Hedef 1.4: İlkokul ve ortaokulda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmalar güçlendirilecektir.

Amaç-1	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek									
Hedef-1.4	İlkokul ve ortaokulda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmalar güçlendirilecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1.4.1. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	İlkokul	4,4	5,30	5,09	4,88	4,69	4,50	6 Ay	6 Ay	
	Ortaokul	100	9,2	9,87	9,62	9,38	9,15	8,92	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Temel Eğitim Hizmetleri									
İş Birliği Yapılacak Birimler	OH, BİETH, DÖH, SGH									
Riskler	-Öğrencilerin destekleyici mekanizmalara katılımı ve motivasyon eksikliği -Destekleyici mekanizmaların etkinliğinin değerlendirilmesi									
Stratejiler	S.1.4.1.	-Okullarda ders dışı etkinlikler ve programlar düzenlenerek öğrencilerin farklı alanlarda yeteneklerini geliştirmeleri teşvik edilecektir								
	S.1.4.2.									
Maliyet Tahmini	7.324.914,45									
Tespitler										
İhtiyaçlar	-Öğrencilerin farklı öğrenme stillerine ve hızlarına uygun olarak öğretim yaklaşımlarının ve materyallerin kullanılması									

Amaç 2: Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.

Hedef 2.1: Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımı artırılacaktır.

Amaç-2		Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.								
Hedef-2.1		Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımı artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri		Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.1.1. Ortaöğretimde okullaşma oranı (14-17) (Yaş Grubu) (%)		25	93	93,66	94,12	94,59	95,07	95,54	6 Ay	6 Ay
PG2.1.2. Ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%) (Özürü ve Özürsüz)	Ort.Öğr.Şb.	25	27	15,76	15,52	15,29	15,06	14,84	6 Ay	6 Ay
	Din Öğr.Şb		10	9,19	9,08	8,97	8,86	8,76	6 Ay	6 Ay
	Mes.Tek. Eğt		18,2	16,29	15,96	15,64	15,33	15,00	6 Ay	6 Ay
	Özel Öğr.Kur.		8,90	8,57	8,38	8,19	8,01	7,84	6 Ay	6 Ay
PG2.1.3. Ortaöğretimde 9. sınıf tekrar oranı (%)	Ort.Öğr.Şb.	25	7,2	6,06	5,64	5,24	4,88	4,54	6 Ay	6 Ay
	Din Öğr.Şb		14,30	13,38	12,85	12,33	11,84	11,37	6 Ay	6 Ay
	Mes.Tek. Eğt.		15,45	13,14	12,81	12,49	12,18	11,88	6 Ay	6 Ay
PG2.1.4. Ortaöğretimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı	Ort.Öğr.Şb.	25	34,45	36,73	38,38	40,11	41,92	43,80	6 Ay	6 Ay
	Din Öğr.Şb		54,78	56,30	56,70	57,09	57,49	57,89	6 Ay	6 Ay
	Mes.Tek. Eğt		58,6	60,24	62,65	65,15	67,76	70,47	6 Ay	6 Ay
	Özel Öğr.Kur		57,9	59,00	59,41	59,83	60,25	60,67	6 Ay	6 Ay
Sorumlu Birim		Ortaöğretim Hizmetleri								
İş Birliği Yapılacak Birimler		BİETH								
Riskler		-Sosyo-ekonomik nedenler ile iç-dış göç hareketliliğinin yoğun olması -Öğrencilerin bireysel farklılıklarına yönelik önlemlerin az olması sebebiyle motivasyonlarının düşmesi								
S.2.1.1.		-Dezavantajlı öğrenciler ile diğer tüm öğrencilerin ortaöğretime katılımının artırılmasına, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.								

Stratejiler	S.2.1.2.	-Öğrencilerin ortaöğretime katılım ve devamını sağlayacak yatılılık imkânlarının iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır
Maliyet Tahmini	8.286.125,45	
Tespitler	-Okul ve eğitim ortamının öğrencilerin kişisel, sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz kalması -Ortaöğretimde öğrencilerin talep ettikleri okul türüne yerleşmede bazı sorunlar yaşaması -Bazı öğrencilerin ailevi nedenler ve maddi imkânsızlıklar sebebiyle eğitimini aksatması veya eğitimine devam edememesi	
İhtiyaçlar	-Okula aidiyet duygusunun geliştirilmesi için ailelere yönelik bilgilendirme ve farkındalık çalışmalarının yürütülmesi	

Hedef 2.2: Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.

Amaç-2	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek									
Hedef-2.2	Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 2.2.2. Öğrenci başına okunan kitap sayısı	100	5	7	8	8	9	9	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Ortaöğretim Hizmetleri									
İş Birliği Yapılacak Birimler	BİETH, SGH									
Riskler	-Ailelerin, çocuklarının sınavla öğrenci alan okullara devam etmelerine yönelik isteği -Öğrencilerimizin okumaya yönelik ilgi, motivasyon ve istek düzeyinin eğitim kademesine paralel olarak düşüş göstermesi									
Stratejiler	S.2.2.1.	-Öğrencilerimizde okuma kültürünün desteklenmesine yönelik olarak etkinlik ve projeler geliştirilecek ve süreç izlenecektir.								
	S.2.2.2.	-Yazar söyleşileri, kitap tanıtımları ve okuma grupları gibi etkinlikler düzenleyerek öğrencilerin kitaplarla daha fazla etkileşimde bulunmalarını sağlanacak.								
Maliyet Tahmini	150,485,45									
Tespitler	-Toplumda akademik başarıya yüksek değer atfedilmesi -Öğrencilerimizin ortaokul ve lise çağlarında okuma eğilimlerinde düşüş olması									
İhtiyaçlar	-Öğrencilerimizin okumaya yönelik ilgi, motivasyon ve istek düzeyini arttırmaya yönelik farkındalık çalışmaları yürütülmesi									

Hedef 2.3: İmam hatip okullarında bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar, proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır.

Amaç-2	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek									
Hedef-2.3	İmam hatip okullarında bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar, proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 2.3.2. İmam hatip okullarında yürütülen ulusal ve uluslararası proje sayısı	100	76	78	80	82	84	86	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Din Öğretimi Hizmetleri									
İş Birliği Yapılacak Birimler	OH, SGH,									
Riskler	-Öğrencilerin etkinliklere katılım konusundaki motivasyonlarının düşük olması -Proje hazırlama konusunda istenilen düzeyde fırsat ve yeterlilik olmaması									
Stratejiler	S.2.3.1.	-İmam-Hatip okullarında yürütülen proje ve sosyal etkinliklerin sayısı ve çeşitliliği arttırılacaktır.								
	S.2.3.2.	-Ulusal ve uluslararası projeler ile toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına yönelik bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yürütülecektir.								
Maliyet Tahmini	110.658,30									
Tespitler	-İmam hatip okulları arası imkan ve başarı farklılıklarının olması -Toplumda akademik başarıya yüksek değer atfedilmesi									
İhtiyaçlar	-İmam hatip okullarında eğitim alan öğrencilerin meslek planlamalarını ilgi, istek ve kabiliyetleri doğrultusunda yapabilmeleri için mesleki ve akademik rehberlik çalışmalarının gerçekleştirilmesi -İmam hatip okullarında yürütülen ulusal ve uluslararası projeler için görünürlük çalışmalarının arttırılması									

Hedef 2.4: Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliğe, ahilik kültürüne, meslek ahlakına ve mesleki değerlere sahip; yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü yetiştirilecektir.

Amaç-2	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek									
Hedef-2.4	Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliğe, ahilik kültürüne, meslek ahlakına ve mesleki değerlere sahip; yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü yetiştirilecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 2.4.2. Kurum/Kuruluşlarla iş birliği kapsamında girişimci eğitimi desteği alan	50	220	235	252	270	288	309	6 Ay	6 Ay	

öğrenci/mezun sayısı										
PG 2.4.3 İş başı eğitimine katılan atölye ve laboratuvar öğretmeni sayısı	50	44	48	51	55	60	65	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Meslekî ve Teknik Eğitim Hizmetleri									
İş Birliği Yapılacak Birimler	BİETH, SGH, OH									
Riskler	- Mesleki ve teknik eğitime erişim imkânlarının artırılması ile ilgili paydaşların beklenen desteği vermemesi -Eğitim sisteminin, iş gücü piyasasındaki taleplerle uyumlu olmaması, iş gücü piyasasında istihdam edilebilirliği azaltması									
Stratejiler	S.2.4.1	-Öğretmenlerin mesleki gelişimleri desteklenecek ve hizmet içi eğitimler gerçek iş ortamlarında yapılacaktır.								
	S.2.4.2	-Öğrenci ve mezunlar için girişimcilik eğitimleri verecek kurumlar ile(Kalkınma Ajansı, Kosgeb vb.) iş birliği yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	1.140.250,30									
Tespitler	- Yapılan protokoller kapsamında öğretmenlerin mesleki gelişimi için düzenlenen işbaşı eğitimlerinin her alanda gerçekleşmemesi - Sektör liderleri, organize sanayi bölgeleri ve Ar-Ge merkezlerinin mesleki ve teknik eğitimle olan etkileşimlerinin beklenen seviyede olmaması									
İhtiyaçlar	- Mesleki eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması -Yapılan iş birlikleri ve protokoller ile atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin sektörde işbaşı eğitimi almalarının sağlanması									

Hedef 2.5: Mesleki ve teknik eğitim alanında eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecek ve uluslararası iş birliği ve deneyim paylaşımı teşvik edilecektir.

Amaç-2	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek									
Hedef-2.5	Mesleki ve teknik eğitim alanında eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecek ve uluslararası iş birliği ve deneyim paylaşımı teşvik edilecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG2.5.2 Mesleki Eğitim Merkezi Programı'na kayıt olan öğrenci sayısı (Telafi Programı Hariç) (9.Sınıf)	50	1320	1346	1360	1373	1387	1401	6 Ay	6 Ay	
PG2.5.3 Mesleki Eğitimde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı	50	10	15	17	19	21	23	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Meslekî ve Teknik Eğitim Hizmetleri									
İş Birliği Yapılacak Birimler	BİETH, OH, SGH									
Riskler	-Mesleki eğitim merkezlerine yönelik olumsuz algı -Teknolojinin çok hızlı bir şekilde değişmesi ve sektörün taleplerinin değişken olması									
	S.2.5.1.	-Ortaokul 7.ve 8. Sınıf öğrencilerinin mesleki eğitim programlarını daha yakından tanımaları için projeler geliştirilecektir.								

Stratejiler	S.2.5.2.	- Mesleki ve teknik eğitim kurumları arasında uluslararası iş birliği ve değişim programları teşvik edilecek, deneyim paylaşımı ve en iyi uygulamaların aktarımı ile daha nitelikli bir mesleki eğitim süreci sağlanacaktır.
Maliyet Tahmini	235.685,47	
Tespitler	-Mesleki ve teknik eğitimin tanınırlığının yeterli düzeyde olmaması -Mesleki ve teknik eğitimde rehberlik ve yönlendirme faaliyetlerinin standart ölçme araçlarıyla tespit edilen ilgi ve becerilere dayanmaması	
İhtiyaçlar	-Mesleki ve teknik eğitime ve mesleklere yönelik tanıtım çalışmalarının yaygınlaştırılması ve bu kapsamda iş birliklerinin geliştirilmesi -Mesleki ve teknik eğitim imkânlarının artırılması için iş birliklerinin geliştirilmesi	

Amaç 3: Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.

Hedef 3.1: Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabilmeleri amacıyla eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır.

Amaç-3	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.									
Hedef-3.1	Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabilmeleri amacıyla eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 3.1.1. Engelli gruplara yönelik açılan kurslara katılan kursiyer oranı (%)	50	0,24	0,29	0,30	0,31	0,32	0,32	6 Ay	6 Ay	
PG 3.1.2. İlimizde bulunan yabancı uyruklu öğrencilerin okullaşma oranı (%)	50	81,00	82,57	83,15	83,73	84,32	84,91	6 Ay	6 Ay	
Sorumlu Birim	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri									
İş Birliği Yapılacak Birimler	BİETH, ÖERH									
Riskler	-Geçici koruma altındaki ailelerin eğitim olanakları ve Türkçeyi öğrenme hususlarında yeterli farkındalığa sahip olmayışları -Dezavantajlı grupların dijital okuryazarlık becerilerinin artırılmaması									
Stratejiler	S.3.1.1.	-İlimizdeki geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânları artırılacaktır								
	S.3.1.2.	-Halk Eğitimi Merkezleri ile dezavantajlı gruplara(kadınlar, gençler, yaşlılar, engelliler, uzun süreli işsizler vb.) temel beceri ihtiyaçları doğrultusunda kurslar düzenlemek								
Maliyet Tahmini	124.456,12									
Tespitler	-Geçici koruma altındaki çocukların resmi okullara kayıt edilmesi hususunda ailelerin direnç gösterebilmesi -Dezavantajlı grupların eğitim ihtiyaçları olması									
İhtiyaçlar	-İlimizde bulunan geçici koruma altındaki öğrencilerin eğitime erişimlerinin artırılmasına yönelik çalışmaların hızlandırılması -Dezavantajlı grupların hayat boyu öğrenmeye erişimini arttırmak için projeler yürütülmesi									

Hedef 3.2: Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.

Amaç-3	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.										
Hedef-3.2	Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.										
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı		
PG 3.2.1. Hayat Boyu yararlanma oranı	Öğren Kurslarında	50	12,74	13,94	14,35	14,78	15,23	15,68	6 Ay	6 Ay	
PG 3.2.2. Hayat Boyu kursları tamamlama oranı	öğrenme kapsamında	50	53,60	57,33	57,90	58,48	59,06	59,66	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri										
İş Birliği Yapılacak Birimler	BİETH										
Riskler	-Bireylerin hayat boyu öğrenmenin kapsamı konusunda yeterli farkındalığa sahip olmaması -Hayat boyu öğrenme kapsamında katılım sağlanan bazı kursların bireylerin mesleki kariyerlerinde dikkate alınmaması										
Stratejiler	S.3.2.1.	-Hayat boyu öğrenme programlarının niteliği geliştirilerek hayat boyu öğrenmeye katılım ve tamamlama oranlarının artırılması sağlanacaktır.									
	S.3.2.2.	-Hayat boyu öğrenme fırsatları hakkında bilgilendirme ve öğrenme imkanları kapsamında farkındalığın artırılmasına yönelik faaliyetler yürütülecektir.									
Maliyet Tahmini	240.360,25										
Tespitler	-Bireylerin hayat boyu öğrenme kapsamında verilen kursları tamamlama oranlarının istenilen seviyede olmaması										
İhtiyaçlar	-Hayat boyu öğrenme süreçlerine yönelik toplumsal farkındalığa ilişkin çalışmaların yapılması										

Hedef 3.3: Tüm bireylere yönelik günümüz ihtiyaçlarına uygun genel, mesleki ve teknik eğitim kurs programları hazırlanacaktır.

Amaç-A3	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek										
Hedef-3.3	Tüm bireylere yönelik günümüz ihtiyaçlarına uygun genel, mesleki ve teknik eğitim kurs programları hazırlanacaktır.										
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı		
PG 3.3.1. Aile Okulu alanı altında yer alan programlara katılan kursiyer sayısı	50	1320	3,24	3.451	3.727	4.026	4.348	6 Ay	6 Ay		
PG 3.3.2. Afet ve acil durumlara ilişkin yaygın eğitim kurslarına katılan kursiyer sayısı	50	874	2,51	2.647	2.832	3.031	3.243	6 Ay	6 Ay		
Koordinatör Birim	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri										
İş Birliği Yapılacak Birimler	BİETH, DH										

Riskler	-Hızlı değişim sonucu bireylerin okulda aldığı eğitimin zamanla güncelliğini yitirmesi
Stratejiler	S.3.3.1. -Aile Okulu Projesi ile aile değerleri, aile içi iletişim; sosyal, psikolojik ve duygusal gelişim, stres yönetimi, bağımlılıkları önlemeye ilişkin yaklaşımlar başta olmak üzere çeşitli alanlarda aileler desteklenecektir.
	S.3.3.2. - Toplumun afetlere ve acil durumlara hazırlıklı olmasını sağlamak, riskleri azaltmak ve hızlı tepki verme kapasitesini artırmak amacıyla afet ve acil durumlara ilişkin yaygın eğitim kursları düzenlenecektir.
Maliyet Tahmini	180.268,35
Tespitler	-Hayat boyu öğrenme kursları ile nitelikli iş gücü yetiştirme imkânı
İhtiyaçlar	-Mesleki yeterliliklerin geliştirilmesi ve belgelendirilmesi için kursların tanınırlığı ve sayısının artırılması

Hedef 3.4: Özel yaygın eğitim hizmetlerinin niteliği, fırsat eşitliği ve erişilebilirlik bağlamında hayat boyu öğrenmeyi destekleyecek şekilde uluslararası standartlara uygun olarak artırılabacaktır

Amaç-3	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek								
Hedef-3.4	Özel yaygın eğitim hizmetlerinin niteliği, fırsat eşitliği ve erişilebilirlik bağlamında hayat boyu öğrenmeyi destekleyecek şekilde uluslararası standartlara uygun olarak artırılabacaktır								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.4.1. Uzaktan eğitim veren özel öğretim kurumu sayısı	50	1	2	2	3	3	3	6 Ay	6 Ay
PG 3.4.2 Uzaktan eğitim veren özel öğretim kurumlarından sertifika alan kişi sayısı	50	1	47	62	67	74	85	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri								
İş Birliği Yapılacak Birimler	BİETH, ÖÖH, ÖERH								
Riskler	-Uzaktan eğitim yöntemine ilişkin öğretmen ve kursiyerlerde yeterli farkındalık olmaması -Uzaktan eğitim yöntemine kursiyerlerden yeterli talep olmaması								
Stratejiler	S.3.4.1.	-Özel yaygın öğretim hizmetlerinin etkinliğini değerlendirmek ve sürekli olarak iyileştirmek için etkili değerlendirme ve izleme süreçleri oluşturulacaktır							
	S.3.4.2.	-Özel çeşitli kurslar ile özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde verilen eğitimin niteliğini artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.							
Maliyet Tahmini	324.546,35								
Tespitler	-Uzaktan eğitim verebilecek eğitim alanlarına ilişkin meslek standartlarının belirlenmemiş olması -Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinden hizmet alanların devam takibi ile eğitim hizmetinin kalitesinin denetiminin etkin olarak yürütülememesi								
İhtiyaçlar	-Programların uluslararası meslek standartlarına göre düzenlenmesi -Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde devam durumu ve eğitim kalitesinin izlenmesine yönelik düzenleme ihtiyacı								

Amaç 4: Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.

Hedef 4.1: Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılacaktır.

Amaç-4		Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.								
Hedef-4.1		Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri		Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 4.1.1. Kaynaştırma/ bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim alan öğrencilerin örgün eğitimdeki toplam özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere oranı (%)		40	3,46	3,54	3,57	3,59	3,62	3,64	6 Ay	6 Ay
PG 4.1.2. Özel eğitim alanında eğitim verilen paydaş sayısı	Eğitim verilen personel sayısı	30	82	100	120	144	180	240	6 Ay	6 Ay
	Eğitim verilen veli sayısı	30	214	260	310	370	430	610	6 Ay	6 Ay
Sorumlu Birim		Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri								
İş Birliği Yapılacak Birimler		BİETH, TEH, OH, DÖH, ÖÖH, MTEH, HBÖH								
Riskler		-Öğrencilerin eğitsel değerlendirme ve tanılamalarında alan taramasının yetersiz olması -Özel eğitim konusunda öğretmenlerin ve velilerin bilgi ve farkındalığının az olması								
Stratejiler	S.4.1.1.	- Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesi artırılacaktır.								
	S.4.1.2.	- Özel eğitim alanında verilen eğitimlerin sayısı ve niteliği artırılacaktır.								
Maliyet Tahmini		180.530,84								
Tespitler		-Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında yeterli düzeyde bilgi sahibi olunmaması -RAM ve okullar arasında yeterli düzeyde iş birliği olmaması								
İhtiyaçlar		- Eğitsel değerlendirme ve tanılama için tarama faaliyetlerinin ve kapsamının artırılması -Rehberlik öğretmenlerine yönelik mesleki gelişimi destekleyici eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi								

Hedef 4.2: Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.

Amaç-4	Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.									
Hedef-4.2	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 4.2.1. Bilim ve Sanat Merkezleri tarafından yapılan patent, faydalı model, tasarım ve marka başvuru sayısı	40	0	1	1	2	2	2	6 Ay	6 Ay	
PG 4.2.2. Öğretim kademelerinde özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci oranı (%)	30	24	25,25	25,50	25,76	26,02	26,28	6 Ay	6 Ay	
PG 4.2.3. Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde özel eğitim desteğinden yararlanan aylık öğrenci sayısı	30	2430	2510	2600	2700	2780	2800	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri									
İş Birliği Yapılacak Birimler	BİETH, TEH, OH, DÖH, ÖÖKH, MTEH,									
Riskler	-Tüm öğrencilerin tarama sistemine dâhil edilmesinin zorluğu -Özgün zekâ testlerinin maliyetli olması ve üretilmesinde sıkıntılar yaşanması -Özel yeteneklilerin eğitimine ilişkin toplumsal duyarlılığın az olması									
Stratejiler	S.4.2.1.	-Özel yeteneklilere yönelik geliştirilen tanılama ve değerlendirme araçları aktif olarak kullanılacaktır.								
	S.4.2.2.	-Özel yeteneklilere yönelik kurumsal yapı ve süreçler iyileştirilecektir.								
Maliyet Tahmini	324.564,60									
Tespitler	-Tarama hizmetlerinin yaygın olmaması -Özel yeteneklilere yönelik tanılama ve değerlendirme araçlarının yetersiz olması									
İhtiyaçlar	-Tarama hizmetlerinin yaygınlaştırılması -Özel yeteneklilerin eğitimine ilişkin bilgilendirme ve farkındalık çalışmaları yürütülmesi									

Hedef 4.3: Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.

Amaç-4	Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.									
Hedef-4.3	Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	

PG 4.3.1. Bağımlılıkla mücadele amacıyla verilen eğitimlere katılan kişi sayısı	Öğrenci Sayısı	40	14534	15.416	15.991	16.571	17.156	18.748	6 Ay	6 Ay
	Öğretmen Sayısı		984	1010	1050	1150	1400	1800	6 Ay	6 Ay
PG 4.3.2. Mesleki rehberlik alanında bilgi ve becerileri artırma kapsamında verilen eğitimlere katılan rehber öğretmen sayısı		30	0	2	3	5	6	8	6 Ay	6 Ay
PG 4.3.3. Gelişimsel, önleyici ve iyileştirici psikososyal destek çalışmaları kapsamında verilen eğitim sayısı		30	48	60	72	84	92	104	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim		Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri								
İş Birliği Yapılacak Birimler		BİETH, TEH, OH, DÖH, ÖÖH, HBÖH, MTEH,								
Riskler		-Bazı ailelerin veya toplumun, rehberlik hizmetlerine karşı olumsuz tutumları veya beklentileri								
Stratejiler	S.4.3.1.	-Öğretmenler ve rehberlik uzmanları, öğrencilerin akademik, sosyal, duygusal ve mesleki ihtiyaçlarına uygun olan hizmetiçi eğitimlere alınacaktır.								
	S.4.3.2.	- Öğrenci ve ailelerin rehberlik programlarına aktif katılımını teşvik edilecektir.								
Maliyet Tahmini		110.324,55								
Tespitler		-RAM ve okullar arasında yeterli düzeyde iş birliği olmaması -Öğretmenlerin hizmet içi eğitimleri yeterli düzeyde olmaması								
İhtiyaçlar		-Rehberlik öğretmenlerine yönelik mesleki gelişimi destekleyici eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi -Sınıf rehber öğretmeni olarak görevlendirilen öğretmenlerin eğitim ihtiyacı								

Hedef 5.1: Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları sağlanacaktır.

Amaç-5	Teknolojinin eğitim sistemine entegrasyonunu artırmak ve sürdürülebilir kalkınma hedeflerine katkıda bulunmak amacıyla, dijital içeriklerin kullanımını artırarak öğrencilerin öğrenme deneyimlerini zenginleştirmek ve çevre ile iklim değişikliği konusunda farkındalığı artırmak.									
Hedef-5.1	Teknolojinin eğitim sistemine daha fazla uyarlanması amacıyla dijital içeriklerin kullanımı artırılacak ve dijital öğretmen yeterlikleri doğrultusunda öğretmenlerin dijital becerileri geliştirilecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 5.1.1 EBA Ders Portalı öğretmen başına aylık ortalama sistemde kalma süresi (dakika)	50	24,31	29,17	35,01	42,01	50,41	60,49	6 Ay	6 Ay	
PG 5.1.2 EBA Ders Portalı öğrenci başına aylık ortalama sistemde kalma süresi (dakika)	50	73,26	78,39	83,88	89,75	96,03	102,75	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim		Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri								
İş Birliği Yapılacak Birimler		DÖH, HBÖH, MTEH, OH, ÖERH, ÖÖKH, TEH								
Riskler		- İnternet altyapısının ilçelere göre gösterebileceği farklılıktan dolayı internet erişiminde yaşanabilecek aksaklıklar - Dijital ortamda çocukları ve gençleri olumsuz etkileyen içeriklere ilişkin önlemlerin yetersizliği - Fiziksel alt yapı yetersizliği								
Stratejiler	S.1.3.1.	EBA kullanımının yaygınlaştırılması için ilçe genelinde proje ve çalışmalar yürütülecektir.								

	S.1.3.2.	İlimizde Tasarım ve Beceri Atölyelerinin Kazandırılması İçin Çalışmalar Yürütülecektir.
Maliyet Tahmini	129.413,76 TL	
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> - Güvenli internet, siber zorbalık ve veri güvenliği kavramlarına ilişkin toplumsal farkındalık düzeyinin düşük olması - Dijital beceriler konusunda öğretmenlerimiz arasında farklılık olması - EBA içeriklerinin kontrol mekanizmasının etkinliğine bağlı olarak içeriklerin kapsam ve niteliğinin istenilen düzeyde olmaması 	
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> - Güveli internet, siber zorbalık ve veri güvenliği konularında farkındalık düzeyinin artırılması - Dijital beceriler konusunda öğretmenlerimizin eğitim ihtiyacı - İlçe genelindeki EBA kullanıcılarının EBA'nın amaç, kapsam ve içeriği ile ilgili bilinçlendirilmesi 	

Hedef 5.2: Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.

Amaç-5	Teknolojinin eğitim sistemine entegrasyonunu artırmak ve sürdürülebilir kalkınma hedeflerine katkıda bulunmak amacıyla, dijital içeriklerin kullanımını artırarak öğrencilerin öğrenme deneyimlerini zenginleştirmek ve çevre ile iklim değişikliği konusunda farkındalığı artırmak.									
Hedef-5.2	Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 5.2.1. Atık yönetimi sistemi kurulan okul sayısı	40	130	154	178	190	194	200	6 Ay	6 Ay	
PG 5.2.2. Okulum Temiz Belgelendirme Sistemi kurulan okul/ kurum sayısı	60	142	160	182	196	210	224	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Destek Hizmetleri									
İş Birliği Yapılacak Birimler	BİETH, DÖH, MTEH, OH, ÖERH, TEH,									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - Faaliyetlerde sürekliliğin sağlanamaması - Çevre bilinci konusunda toplumun farkındalıklarına karşı dirençli olması 									
Stratejiler	S.5.1.1	-Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamalarının yaygınlaştırılması amacıyla okul/kurumlarda "Sıfır Atık Projesi" kapsamında atıkların geri dönüşüm sürecine kazandırılması çalışmaları yürütülecektir.								
	S.5.1.2.	-Okulum Temiz Belgelendirme Sistemi kurulan okul ve kurumların belgelendirme başvurularının alınarak tarafsız, bağımsız ve tutarlı bir şekilde uygunluk değerlendirme ve belgelendirme süreçleri yürütülecektir.								
Maliyet Tahmini	124.526,32									
Tespitler	-Okullarımızda çevre ve iklim değişikliği konusunda yeterli duyarlılık ve farkındalığın olmaması									
İhtiyaçlar	-Toplumda çevre ve iklim değişikliği bilincinin oluşturulması									

Amaç 6: Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda ülkemizin uluslararası alanda görünürlüğünü artıracak eğitim diplomasisi çalışmalarıyla yurt dışında yaşayan vatandaşlara, soydaşlara ve ülke vatandaşlarına yönelik eğitim öğretim faaliyetlerini yaygınlaştırmak ve eğitim iş birlikleri geliştirmek.

Hedef 6.1: Müdürlüğümüzün uluslararası kuruluşlardaki etkinliği güçlendirilecek, uluslararası fonlardan

Daha fazla faydalanmasına yönelik farkındalık artırılacaktır.

Amaç-6		Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda ülkemizin uluslararası alanda görünürlüğünü artıracak eğitim diplomasisi çalışmalarıyla yurt dışında yaşayan vatandaşlara, soydaşlara ve ülke vatandaşlarına yönelik eğitim öğretim faaliyetlerini yaygınlaştırmak ve eğitim iş birlikleri geliştirmek.									
Hedef-6.1		Müdürlüğümüzün uluslararası kuruluşlardaki etkinliği güçlendirilecek, uluslararası fonlardan daha fazla faydalanmasına yönelik farkındalık artırılacaktır.									
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 6.1.1. Uluslararası hareketlilik programlarına ve projelerine katılım sayısı	Öğrenci Sayısı	100	34	50	68	80	96	110	6 Ay	6 Ay	
	Personel Sayısı	50	28	34	42	52	64	72	6 Ay	6 Ay	
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 6.1.2. Erasmus+ projeleri hazırlama eğitimlerine katılan personel sayısı		50	45	62	74	82	94	110	6 Ay	6 Ay	
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Hizmetleri										
İş Birliği Yapılacak Birimler	TEH, OH, DÖH, MTEH, ÖERH, ÖÖKH										
Riskler	-Uluslararası hareketlilik programlarının kontenjan ve kapsamının yetersiz olması										
Stratejiler	S.6.1.1.	-Uluslararası hareketliliklerin ve yurt dışı deneyiminin artırılması amacıyla etkin bir Erasmus+ Programı bilgilendirme süreci işletilecektir.									
	S.6.1.2.	-Öğretmenlerimize proje yönetimi konusunda uygulamalı eğitimler verilecektir.									
Maliyet Tahmini	225.845,25										
Tespitler	-Bazı öğretmenlerimizin uluslararası hareketlilik içeren projelere dönük ilgi düzeylerinin istenilen seviyede olmaması -Düzenlenen eğitimlere yeterli sayıda katılım olmaması										
İhtiyaçlar	-Uluslararası hareketlilik programlarına yönelik farkındalığın artırılması -Uluslararası hareketlilik programları kapsamındaki projelerin niteliğinin artırılması ve iyi uygulamaların teşvik edilmesi										

Hedef 6.2: Denklik iş ve işlemlerine yönelik etkin, verimli ve daha hızlı hizmet sunumu gerçekleştirilerek eğitime erişim artırılacaktır.

Amaç-6	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda ülkemizin uluslararası alanda görünürlüğünü artıracak eğitim diplomasisi çalışmalarıyla yurt dışında yaşayan vatandaşlara, soydaşlara ve ülke vatandaşlarına yönelik eğitim öğretim faaliyetlerini yaygınlaştırmak ve eğitim iş birlikleri geliştirmek.									
Hedef-6.2	Denklik iş ve işlemlerine yönelik etkin, verimli ve daha hızlı hizmet sunumu gerçekleştirilerek eğitime erişim artırılacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 6.2.1. Denklik merkezlerinde görev yapan personele verilen eğitim sayısı	100	0	1	1	1	2	3	6 Ay	6 Ay	
Sorumlu Birim	OH									
İş Birliği Yapılacak Birimler	HBÖH									
Riskler	-Farklı ülkelerdeki eğitim sistemleri ve standartları arasındaki farklılıklar -Başvuru sahiplerinin, denklik işlemleriyle ilgili yeterli bilgiye veya rehberliğe sahip olmaması									
Stratejiler	S.6.2.1.	-Başvuru sahiplerine hızlı bir şekilde geri bildirim sağlanacaktır.								
	S.6.2.2.	-Başvuru sahiplerine denklik işlemleri konusunda doğru bilgi ve rehberlik sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	85.650,00									
Tespitler	-Denklik merkezlerinde görev yapan personel eğitimlerinin yeterli düzeyde olmaması									
İhtiyaçlar	-Denklik merkezi personeline eğitim verilmesi									

Amaç 7: Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.

Hedef 7.1: Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci; mesleğe kabulden önceki eğitimden başlanarak mesleki gelişim ve mesleki gelişimini içerecek şekilde ihtiyaçlar doğrultusunda yeniden yapılandırılacak, öğretmenlik mesleğinin niteliği ve toplumsal statüsü güçlendirilecek, personel nitelikleri artırılacaktır.

Amaç-7	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.									
Hedef-7.1	Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci; mesleğe kabulden önceki eğitimden başlanarak mesleki gelişim ve mesleki gelişimini içerecek şekilde ihtiyaçlar doğrultusunda yeniden yapılandırılacak, öğretmenlik mesleğinin niteliği ve toplumsal statüsü güçlendirilecek, personel nitelikleri artırılacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG7.1.1. Öğretmen	40	10,8	10,99	11,00	11,01	11,02	11,04	6 Ay	6 Ay	

başına düşen yıllık hizmet içi eğitim süresi (Saat)									
PG7.1.2. Mahalli hizmet içi eğitimlere katılan personel sayısı	30	2434	2500	2540	2600	2670	2900	6 Ay	6 Ay
PG7.1.3. İl düzeyinde sunulan mahalli hizmet içi eğitim sayısı	30	87	92	98	104	112	140	6 Ay	6 Ay
Sorumlu Birim	Personel Hizmetleri								
İş Birliği Yapılacak Birimler	DÖH, HBÖH, MTEH, OH, ÖERH, ÖÖKH, TEH,								
Riskler	-Öğretmen eğitimlerine yönelik iş birlikleri için ilgili tarafların beklenen desteği sağlamaması								
Stratejiler	S.7.1.1.	-Öğretmenlerin eğitim talepleri sürekli olarak toplanacak ve hizmet içi eğitim faaliyetleri tür ve içerik olarak çeşitlendirilecektir.							
	S.7.1.2.	-Öğretmenlerin mesleki gelişimleri desteklenecektir.							
Maliyet Tahmini	320.670,00								
Tespitler	-Öğretmen ve yöneticilere verilen mesleki gelişim eğitimlerinin nitelik ve niceliğinin geliştirilmeye açık olması								
İhtiyaçlar	-Öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaç ve önceliklerini belirlemede okulların ihtiyaçlarının yeterli düzeyde dikkate alınmaması								

Hedef 7.2: Tüm kademelerde eğitime erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.

Amaç-7	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.									
Hedef-7.2	Tüm kademelerde eğitime erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 7.2.1. Deprem tahkiki yapılan eğitim binası sayısı	20	14	16	18	20	22	25	6 Ay	6 Ay	
PG 7.2.2. Güçlendirilen/yıkılıp yeniden yapılan eğitim binası sayısı	40	5	7	8	10	12	14	6 Ay	6 Ay	
PG 7.2.3. Büyük onarımları yapılarak iyileştirilen eğitim binası sayısı	40	2	5	8	12	16	22	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	İnşaat ve Emlak Hizmetleri									

İş Birliği Yapılacak Birimler	TEH, OH, MTEH, ÖERH, ÖÖKH, HBÖH, DÖH, SGB
Riskler	-Maliyetlerdeki öngörülemez artışlar -Doğal kaynaklı afetler
Stratejiler	S.7.2.1. -Küçük onarım ve donatım hizmetleri ile okul ve kurumların fiziki imkânları ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilecektir.
	S. 7.2.2. -Deprem tahkiki işlerine öncelik verilerek risk taşıyan eğitim binaları belirlenecek ve belirlenen eğitim binalarının güçlendirilmesi sağlanacak veya yeni eğitim binaları yapılacaktır.
Maliyet Tahmini	8.950,780
Tespitler	-Okul binalarının arsa sorunları nedeniyle çok katlı olarak yapımına devam edilmesi -İlimizin deprem bölgesinde olması
İhtiyaçlar	-Yeni okul yerleri planlanırken özellikle temel eğitimde tek katlı okul binaları planlanması -Güçlendirme çalışmalarıyla depremden etkilenmenin en aza indirilmesi

Hedef 7.3: Eğitim Sistemimizi en uygun teknoloji ile bütünleştirerek eğitim faaliyetlerinin kesintisiz olarak sürdürülmesine ve ülkemizin bilgi toplumu olmasına katkı sağlanacaktır.

Amaç-7	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.									
Hedef-7.3	Eğitim Sistemimizi en uygun teknoloji ile bütünleştirerek eğitim faaliyetlerinin kesintisiz olarak sürdürülmesine ve ülkemizin bilgi toplumu olmasına katkı sağlanacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 7.3.1. Okullara sağlanan etkileşimli tahta sayısı	40	1830	1950	2000	2050	2100	2150	6 Ay	6 Ay	
PG 7.3.2. Ağ altyapısı kurulan okul sayısı	30	30	32	34	36	38	161	6 Ay	6 Ay	
PG 7.3.3. Geniş bant internet erişimi sunulan okul sayısı	30	20	21	22	23	25	27	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Strateji Geliştirme Hizmetleri									
İş Birliği Yapılacak Birimler	BİETH, DÖH, MTEH, OH, ÖERH ÖÖKH, TEH									
Riskler	-Teknolojinin beklenenden hızlı gelişmesi -Teknolojik arızalar, ağ kesintileri veya sistem çökmeleri gibi beklenmedik durumlar									
Stratejiler	S.7.3.1.	- Etkileşimli tahta ile yenilikçi sınıf donatım malzemeleri temin süreçleri tamamlanacak ve etkileşimli tahtaların kurulumu sağlanacaktır.								
	S.7.3.2.	-Ağ altyapısı kurulan okullara geniş bant internet hizmeti sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	9.578.550									
Tespitler	-Öğrencilerin eğitim teknolojilerini kullanmaya yatkınlığı -Eğitim ortamlarında teknolojik olanaklardan daha fazla yararlanma imkânı									
İhtiyaçlar	-Teknolojik altyapı ve donanımın zenginleştirilmesi amacıyla ağ altyapısı, internet erişimi ve fiziki yeterliliklerin geliştirilmesi									

Hedef 7.4: Yol gösterici ve önleyici rehberlik anlayışı ön plana çıkarılarak düzeltme, iyileştirme ve geliştirmeyi esas alan bir anlayışla denetsel ve hukuksal hizmetler etkin bir şekilde yürütülecektir.

Amaç-7	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.									
Hedef-7.4	Yol gösterici ve önleyici rehberlik anlayışı ön plana çıkarılarak düzeltme, iyileştirme ve geliştirmeyi esas alan bir anlayışla denetsel ve hukuksal hizmetler etkin bir şekilde yürütülecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 7.4.1. Eğitim müfettişlerince rehberlik/denetim yapılan okul/kurum sayısı	100	124	130	134	140	142	150	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Teftiş Kurulu Başkanlığı									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Tüm İl MEM Birimleri, Çorlu İlçe MEM Birimleri									
Riskler	-Denetim ve hukuk hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi için yeterli miktarda kaynak ve nitelikli insan gücü eksikliği									
Stratejiler	S.7.4.1.	-Kurumsal rehberlik ve teftiş hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere okul ve program türlerine bağlı ihtisaslaşmış insan kaynağının yapısı ve niteliği geliştirilecektir								
Maliyet Tahmini	3.224.150,70									
Tespitler	-Denetim ve rehberlik hizmetlerine ilişkin bilişim sisteminin yeniden yapılandırılması									
İhtiyaçlar	-Denetim ve rehberlik hizmetlerine yönelik teknik desteğin sağlanması									

**ÇORLU
İLÇE MİLLİ EĞİTİM
MÜDÜRLÜĞÜ**



BÖLÜM 4

MALİYETLENDİRME

**2024
28 STRATEJİK PLAN**

MALİYETLENDİRME

Çorlu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

- Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından hareketle hizmet birimlerinin katılımlarıyla tespit edilmiştir,
- Eylemlere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır,
- Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
- Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
- Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Çorlu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi adına beş yıllık bütçe tahmini gerçekleştirilmiştir. Müdürlüğümüzün 2024-2028 Stratejik Planı'nda 7 amaç ve bu amaçların altında toplam 21 hedef bulunmaktadır. Söz konusu hedeflere ilişkin bütçe dağılımları 5 yıllık olarak Tablo 7'de belirtilmiştir. Beş yıllık maliyetlendirme sonucunda Müdürlüğümüzün tahmini olarak 3.412.117,20 TL'lik bir harcama yapacağı düşünülmektedir. Plan dönemi amaç maliyetlerine ilişkin alttaki tabloda ayrıntılı bilgiye yer verilmiştir.

Tablo 7. Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu

AMAÇ/HEDEF NO	YIL					TOPLAM MALİYET
	2024	2025	2026	2027	2028	
Amaç 1	173798,7	243.318,12	316.313,56	395.391,95	474470,342	1.603.292,64
Hedef 1.1.	86899,33	121.659,06	158.156,78	197.695,98	237235,171	801.646,32
Hedef 1.2.	43449,67	60.829,54	79.078,40	98.848,00	118617,605	400.823,22
Hedef 1.3.	43449,67	60.829,54	79.078,40	98.848,00	118617,605	400.823,22
Amaç 2	97761,75	136.866,45	177.926,38	222.407,98	266889,572	901.852,13
Hedef 2.1.	32587,25	45.622,16	59.308,80	74.136,00	88963,2034	300.617,42
Hedef 2.2.	65174,49	91.244,29	118.617,58	148.271,97	177926,369	601.234,71
Amaç 3	184661,1	258.525,51	336.083,16	420.103,95	504124,743	1.703.498,44
Hedef 3.1.	65174,49	91.244,29	118.617,58	148.271,97	177926,369	601.234,71
Hedef 3.2.	43449,67	60.829,54	79.078,40	98.848,00	118617,605	400.823,22
Hedef 3.3.	76036,91	106.451,68	138.387,18	172.983,97	207580,77	701.440,51

AMAÇ/HEDEF NO	YIL					TOPLAM MALİYET
	2024	2025	2026	2027	2028	
Amaç 4	184661,1	258.525,54	336.083,20	420.104,00	504124,803	1.703.498,65
Hedef 4.1.	86899,33	121.659,06	158.156,78	197.695,98	237235,171	801.646,32
Hedef 4.2.	21724,84	30.414,78	39.539,21	49.424,01	59308,8132	200.411,65
Hedef 4.3.	54312,08	76.036,91	98.847,99	123.559,98	148271,978	501.028,94
Hedef 4.4.	21724,84	30.414,78	39.539,21	49.424,01	59308,8132	200.411,65
Amaç 5	195523,5	273.732,90	355.852,77	444.815,96	533779,155	1.803.704,29
Hedef 5.1.	65174,49	91.244,29	118.617,57	148.271,96	177926,358	601.234,67
Hedef 5.2.	76036,91	106.451,67	138.387,18	172.983,97	207580,764	701.440,49
Hedef 5.3.	54312,08	76.036,91	98.847,99	123.559,98	148271,978	501.028,94
Amaç 6	238973,2	334.562,48	434.931,22	543.664,03	652396,836	2.204.527,77
Hedef 6.1.	32587,25	45.622,15	59.308,80	74.135,99	88963,1925	300.617,38
Hedef 6.2.	43449,67	60.829,54	79.078,40	98.848,00	118617,599	400.823,21
Hedef 6.3.	76036,91	106.451,67	138.387,18	172.983,97	207580,764	701.440,49
Hedef 6.4.	86899,33	121.659,06	158.156,78	197.695,98	237235,171	801.646,32
Amaç 7	32587,25	45.622,15	59.308,80	74.135,99	88963,1925	300.617,38
Hedef 7.1.	10862,42	15.207,39	19.769,60	24.712,01	29654,4066	100.205,82
Hedef 7.2.	21724,84	30.414,78	39.539,21	49.424,01	59308,8132	200.411,65
AMAÇ TOPLAMI	1303490,04	1824886,056	2372351,9	2965439,8	3558527,81	12024695,62
GENEL YÖNETİM GİDERİ	64484,826	90278,7564	117362,38	146702,98	176043,575	594872,5199
TOPLAM KAYNAK	1367974,866	1915164,812	2489714,3	3112142,8	3734571,39	12619568,14

**ÇORLU
İLÇE MİLLİ EĞİTİM
MÜDÜRLÜĞÜ**



BÖLÜM 5

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

**2024
28 STRATEJİK PLAN**

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Çorlu İlçe MEM 2024-2028 Stratejik Planı İzleme Değerlendirme Modeli

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Çorlu İlçe MEM 2024-2028 Stratejik Planı'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamaları, Müdürlüğümüzün 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin geliştirilmiş sürümü olan 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeleri "Katılımcılık, Saydamlık, Hesap verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik" olarak ifade edilebilir.

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun, girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

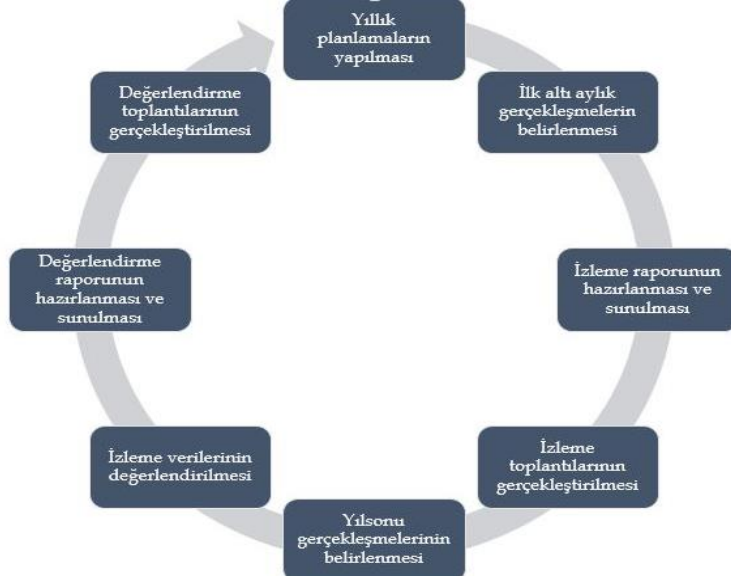
Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Çorlu İlçe MEM 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
 2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
 3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Müdürlüğümüz faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
 4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
 5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
 6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi
- süreçleri oluşturmaktadır.

İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile aşağıdaki şekilde özetlenmiştir.

Şekil 4. İzleme ve Değerlendirme Süreci



Çorlu İlçe MEM 2024–2028 Stratejik Planı’nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Strateji Geliştirme birimi tarafından hizmet birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanacaktır. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan “stratejik plan izleme raporu” İlçe Milli Eğitim Müdürü başta olmak üzere, birim amirleri ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.

Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise Strateji Geliştirme birimi tarafından hizmet birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanacaktır.

Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu hizmet birimi yetkilisinin; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının hizmet birimlerinden alınarak analizi, değerlendirilmesi ve İlçe Milli Eğitim Müdürüne sunulması ise Strateji Geliştirme Biriminin sorumluluğundadır.

Çorlu İlçe MEM Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modeli

2024-2028 döneminde izleme ve değerlendirme sürecinin Müdürlüğümüz bünyesinde koordinasyonunu sağlamak üzere hizmet birimlerinde izleme ve değerlendirmeden sorumlu personel görevlendirmesi yapılacaktır. İhtiyaç duyulması halinde stratejik planlama, izleme ve değerlendirme, raporlama, veri analizi gibi konularda bilgilendirme yapılacaktır. Yapılan değerlendirmeler neticesinde Müdürlüğümüz faaliyetlerinin yoğunlaştığı veya görece seyrek olduğu alanlar tespit edilecektir.

Nitel ve nicel analizler sonucunda elde edilen bulgular ve değerlendirmeler hazırlanan sunumlar vasıtasıyla Müdürlüğümüz hizmet birimleri ile gerçekleştirilen toplantılarda paylaşılacak ve süreçle ilgili gerekli bilgilendirmeler yapılacaktır.

Performans Göstergeleri

Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi adına performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek “Performans Göstergesi Kartı” geliştirilmesi uygulaması hayata geçirilmiştir. Performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin veri kaynağı, analitik çerçevesi, kapsamı, veri temin dönemi, ilişkili olduğu stratejiler, sorumlu birim gibi birçok bilgi kayıt altına alınmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenilirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır. Gösterge kartlarının birleştirilmesi ile de hedef kartları oluşturulmuştur. Gösterge kartlarında belirtilen kavramsal çerçeve, tanım, hesaplama yöntemi gibi göstergeye ilişkin temel bilgiler Gösterge Bilgi Tablosunda toplanmış ve Müdürlüğümüz internet sitesinde yayımlanmıştır.

EKLER

Tablo 26. Hedef Kartı Sorumlulukları*

Birimler	1.1	1.2.	1.3.	1.4	2.1.	2.2.	2.3.	2.4.	2.5.	3.1.	3.2.	3.3.	3.4.	4.1.	4.2.	4.3.	5.1.	5.2.	6.1.	7.1.	7.2.	7.3.	7.4.
BIETH	i		i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i		i		i	
DH	i		i		i							i						K		i	i		
DÖH	i	i	i	i	i	i	K							i	i	i			i			i	
HBÖH		i	i					i	i	K	K	K	K				i	i		i			i
HH	i																						K
PH																				K			
İEH	i		i											i				i				K	
MTEH		i				i	i	K	K				i	i	i	İ	i	i	i	i	i	i	i
OH		i		i	K	K	i	i	i					i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
ÖDSH					i																		
ÖBH																							
ÖERH		i						i		i				K	K	K	İ	i		i	i		
ÖÖKH	i	i		i		i		i	i					i	i	i	i			i	i	i	
SSH																							
SGH		i															K		K		i	K	
TEH	K	K	K	K					i	i				i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
YYDEH					i	i			i														

Hedef Koordinatörü: K İş Birliği Yapılacak Birim: i

* Hedef kartı sorumlulukları, hedef kartlarındaki bilgiler ve birim görev alanları esas alınarak oluşturulmuştur.

Tablo 27. Strateji Sorumlulukları

Amaç	Hedef	No	Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
Amaç 1	Hedef 1.1: Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.	S.1.1.1.	Öğrencilerin okul ve şubelere dengeli bir şekilde dağılımını sağlamak için mevcut öğrenci nüfusunu ve okul bölgelerini analiz edilecektir	TEH	OH, SGH
		S.1.1.2.	Yatırım ve izleme koordinasyonu sağlanarak okulların fiziksel durumlarının iyileştirilmesi sağlanacaktır.	TEH	İEH
	Hedef 1.2: Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılabilecektir.	S.1.2.1.	Okul öncesi eğitimin önemini vurgulayan çalışmalar yapılacaktır.	TEH	-
		S.1.2.2.	Ebeveynlere yönelik okul öncesi eğitimle ilgili bilgi ve becerileri artırmayı amaçlayan programlar düzenlenecektir.	TEH	-
	Hedef 1.3: Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.	S.1.3.1.	Okullarda kütüphane ve okuma köşeleri oluşturularak öğrencilerin kitaplara erişimi kolaylaştırılacaktır.	TEH	-
		S.1.3.2.	Yazar söyleşileri, kitap tanıtımları ve okuma grupları gibi etkinlikler düzenleyerek öğrencilerin kitaplarla daha fazla etkileşimde bulunmalarını sağlanacak.	TEH	SGH
		S.1.3.3.	Okul içi veya okul dışı spor turnuvaları düzenleyerek öğrencilerin rekabet etme ve takım ruhu kazanmalarını sağlanacak.	TEH	-
Hedef 1.4: İlkokul ve ortaokulda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmalar güçlendirilecektir.	S.1.4.1.	Destekleme yetiştirme kurslarının açılması ve öğrenci devamlılığının sağlanması amacıyla uygun tedbirlerin alınması.	TEH	SGH	
Amaç	Hedef	No	Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
Amaç 2	Hedef 2.1: Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılacaktır.	S.2.1.1.	Dezavantajlı öğrenciler ile diğer tüm öğrencilerin ortaöğretime katılımlarının artırılmasına, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	OH	-
		S.2.1.2.	Öğrencilerin ortaöğretime katılım ve devamlılığını sağlayacak yatılılık imkânlarının iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır	OH	-
	Hedef 2.2: Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.	S.2.2.1.	Yazar söyleşileri, kitap tanıtımları ve okuma grupları gibi etkinlikler düzenleyerek öğrencilerin kitaplarla daha fazla etkileşimde bulunmalarını sağlanacak.	OH	-
	Hedef 2.3: İmam hatip okullarında bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar, proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır.	S.2.3.1.	Ulusal ve uluslararası projeler ile toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına yönelik bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yürütülecektir.	DÖH	-

	Hedef 2.4: Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliğe, ahilik kültürüne, meslek ahlakına ve mesleki değerlere sahip; yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü yetiştirilecektir.	S.2.4.1.	Öğrenci ve mezunlar için girişimcilik eğitimleri verecek kurumlar ile(Kalkınma Ajansı, Kosgeb vb.) işbirliği yapılacaktır.	MTEH	MTEH TEH
	Hedef 2.5: Mesleki ve teknik eğitim alanında eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecek ve uluslararası iş birliği ve deneyim paylaşımı teşvik edilecektir.	S.2.5.1.	Mesleki ve teknik eğitim kurumları arasında uluslararası iş birliği ve değişim programları teşvik edilecek, deneyim paylaşımı ve en iyi uygulamaların aktarımı ile daha nitelikli bir mesleki eğitim süreci sağlanacaktır	MTEH	-
Amaç	Hedef	No	Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
Amaç 3	Hedef 3.1: Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabilmeleri amacıyla eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır.	S.3.1.1.	İlçemizdeki geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânları artırılacaktır	HBÖH	-
		S.3.1.2.	Halk Eğitimi Merkezleri ile Dezavantajlı gruplara(kadınlar, gençler, yaşlılar, engelliler, uzun süreli işsizler vb.) temel beceri ihtiyaçları doğrultusunda kurslar düzenlemek	HBÖH	-
	Hedef 3.2: Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.	S.3.2.1.	Hayat boyu öğrenme programlarının niteliği geliştirilerek hayat boyu öğrenmeye katılım ve tamamlama oranlarının artırılması sağlanacaktır.	HBÖH	-
		S.3.2.2.	Hayat boyu öğrenme fırsatları hakkında bilgilendirme ve öğrenme imkanları kapsamında farkındalığın arttırılmasına yönelik faaliyetler yürütülecektir.	HBÖH	-
	Hedef 3.3: Tüm bireylere yönelik günümüz ihtiyaçlarına uygun genel, mesleki ve teknik eğitim kurs programları hazırlanacaktır	S.3.3.1.	Aile Okulu Projesi ile aile değerleri, aile içi iletişim; sosyal, psikolojik ve duygusal gelişim, stres yönetimi, bağımlılıkları önlemeye ilişkin yaklaşımlar başta olmak üzere çeşitli alanlarda aileler desteklenecektir.	HBÖH	-
		S.3.3.2.	Toplumun afetlere ve acil durumlara hazırlıklı olmasını sağlamak, riskleri azaltmak ve hızlı tepki verme kapasitesini artırmak amacıyla afet ve acil durumlara ilişkin yaygın eğitim kursları düzenlenecektir.	HBÖH	-
	Hedef 3.4:Özel yaygın eğitim hizmetlerinin niteliği, fırsat eşitliği ve erişilebilirlik bağlamında hayat boyu öğrenmeyi destekleyecek şekilde uluslararası standartlara uygun olarak artırılacaktır	S.3.4.1.	Özel yaygın öğretim hizmetlerinin etkinliğini değerlendirmek ve sürekli olarak iyileştirmek için etkili değerlendirme ve izleme süreçleri oluşturulacaktır	HBÖH	-
		S.3.4.2.	Özel çeşitli kurslar ile özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde verilen eğitimin niteliğini arttırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	ÖÖEH	ÖERH
Amaç	Hedef	No	Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
Amaç 4	Hedef 4.1: Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılacaktır.	S.4.1.1.	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesi artırılacaktır.	ÖERH	-
		S.4.1.2.	Özel eğitim alanında verilen eğitimlerin sayısı ve niteliği arttırılacaktır.	ÖERH	-

	Hedef 4.2: Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.	S.4.2.1.	Özel yeteneklilere yönelik kurumsal yapı ve süreçler iyileştirilecektir.	ÖERH	-
	Hedef 4.3: Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.	S.4.3.1.	Öğretmenler ve rehberlik uzmanları, öğrencilerin akademik, sosyal, duygusal ve mesleki ihtiyaçlarına uygun olan hizmetiçi eğitimlere alınacaktır.	ÖERH	HHOH
		S.4.3.2.	Öğrenci ve ailelerin rehberlik programlarına aktif katılımını teşvik edilecektir.	ÖERH	-
Amaç	Hedef	No	Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
Amaç 5	Hedef 5.1: Teknolojinin eğitim sistemine daha fazla uyarlanması amacıyla dijital içeriklerin kullanımı artırılacak ve dijital öğretmen yeterlikleri doğrultusunda öğretmenlerin dijital becerileri geliştirilecektir.	S.5.1.1.	EBA kullanımının yaygınlaştırılması için il genelinde proje ve çalışmalar yürütülecektir.	BİETH	-
	Hedef 5.2: Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.	S.5.2.1.	Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamalarının yaygınlaştırılması amacıyla okul/kurumlarda "Sıfır Atık Projesi" kapsamında atıkların geri dönüşüm sürecine kazandırılması çalışmaları yürütülecektir.	DH	-
		S.5.2.2.	Okulum Temiz Belgelendirme Sistemi kurulan okul ve kurumların belgelendirme baş- vurularının alınarak tarafsız, bağımsız ve tutarlı bir şekilde uygunluk değerlendirme ve belgelendirme süreçleri yürütülecektir.	DH	-
Amaç	Hedef	No	Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
Amaç 6	Hedef 6.1: Müdürlüğümüzün uluslararası kuruluşlardaki etkinliği güçlendirilecek, uluslararası fonlardan daha fazla faydalanmasına yönelik farkındalık artırılacaktır.	S.6.1.1.	Uluslararası hareketliliklerin ve yurtdışı deneyiminin artırılması amacıyla etkin bir Erasmus+ Programı bilgilendirme süreci işletilecektir.	SGH	-
		S.6.1.2.	Öğretmenlerimize proje yönetimi konusunda uygulamalı eğitimler verilecektir.	HHÖH	SGH
Amaç	Hedef	No	Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
Amaç 7	Hedef 7.1: Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci; mesleğe kabulden önceki eğitimden başlanarak mesleki gelişim ve mesleki gelişimini içerecek şekilde ihtiyaçlar doğrultusunda yeniden yapılandırılacak, öğretmenlik mesleğinin niteliği ve toplumsal statüsü güçlendirilecek, personel nitelikleri artırılacaktır.	S.7.1.1.	Öğretmenlerin eğitim talepleri sürekli olarak toplanacak ve hizmet içi eğitim faaliyetleri tür ve içerik olarak çeşitlendirilecektir.	PH	HHÖH
		S.7.1.2.	Öğretmenlerin mesleki gelişimleri desteklenecektir.	PH	HHÖH

Hedef 7.2: Tüm kademelerde eğitime erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.	S.7.2.1.	Küçük onarım ve donatım hizmetleri ile okul ve kurumların fiziki imkânları ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilecektir.	İEH	-
	S.7.2.2	Deprem tahkiki işlerine öncelik verilerek risk taşıyan eğitim binaları belirlenecek ve belirlenen eğitim binalarının güçlendirilmesi sağlanacak veya yeni eğitim binaları yapılacaktır.	İEH	-
Hedef 7.3: Eğitim Sistemimizi en uygun teknoloji ile bütünleştirerek eğitim faaliyetlerinin kesintisiz olarak sürdürülmesine ve ülkemizin bilgi toplumu olmasına katkı sağlanacaktır.	S.7.3.1	Etkileşimli tahta ile yenilikçi sınıf donatım malzemeleri temin süreçleri tamamlanacak ve etkileşimli tahtaların kurulumu sağlanacaktır.	BİETH	-
	S.7.3.2	Ağ altyapısı kurulan okullara geniş bant internet hizmeti sağlanacaktır.	BİETH	-
Hedef 7.4: Yol gösterici ve önleyici rehberlik anlayışı ön plana çıkarılarak düzeltme, iyileştirme ve geliştirmeyi esas alan bir anlayışla denetsel ve hukuksal hizmetler etkin bir şekilde yürütülecektir.	S.7.4.1	Kurumsal rehberlik ve teftiş hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere okul ve program türlerine bağlı ihtisaslaşmış insan kaynağının yapısı ve niteliği geliştirilecektir.	HH	-

Tablo 28. Performans Göstergesi Sorumlulukları

AMAÇ 1 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ			
PG No	Performans Göstergesi	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
PG1.1.1.	Temel eğitimde okullaşma oranı (%)	TEH	İEH
PG1.1.2.	Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	TEH	İEH
PG1.2.1	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci oranı (%)	TEH	DÖH, HBÖH
PG 1.2.2.	Okul öncesi okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu)	TEH	SGH
PG 1.2.3.	Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı	TEH	HBÖH
PG 1.3.1.	Temel eğitimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (%)	TEH	SGH
PG 1.3.2.	Ortaokulda en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (Din Öğretimi) (%)	DÖH	SGH
PG 1.3.3.	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	TEH	DÖH, SGH
PG 1.3.4.	Geleneksel çocuk oyunlarına yönelik bahçe düzenlemesi yapılan okul oranı (%)	TEH	DÖH, MTEH, OH, SGH
PG 1.4.1.	20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	TEH	OH

AMAÇ 2 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PG No	Performans Göstergesi	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
PG 2.1.1.	Ortaöğretimde okullaşma oranı (14-17) (Yaş Grubu) (%)	ÖH	-
PG 2.1.2.	Ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%) (Özürlü ve Özürsüz)	ÖH	-
PG 2.1.3.	Ortaöğretimde 9. sınıf tekrar oranı (%)	OH	-
PG 2.2.4.	Ortaöğretimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı	OH	-
PG 2.2.1.	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	OH	-
PG 2.3.1.	İmam hatip okullarında yürütülen ulusal ve uluslararası proje sayısı	DÖH	
PG 2.4.1.	Kurum/ Kuruluşlarla iş birliği kapsamında girişimci eğitimi desteği alan öğrenci/mezun sayısı	MTEH	
PG 2.4.2.	İş başı eğitimine katılan atölye ve laboratuvar öğretmeni sayısı	MTEH	
PG 2.5.1.	Mesleki Eğitim Merkezi Programı'na kayıt olan öğrenci sayısı (Telaflı Programı Hariç) (9.Sınıf)	MTEH	
PG 2.5.2.	Mesleki Eğitimde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı	MTEH	

AMAÇ 3 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PG No	Performans Göstergesi	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
PG 3.1.1.	Engelli gruplara yönelik açılan kurslara katılan kursiyer oranı (%)	HBÖH	-
PG 3.1.2.	İlimizde bulunan yabancı uyruklu öğrencilerin okullaşma oranı (%)	HBÖH	-
PG 3.2.1.	Hayat Boyu Öğrenme Kurslarından yararlanma oranı	HBÖH	-
PG 3.2.2.	Hayat Boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı	HBÖH	-
PG 3.3.1.	Aile Okulu alanı altında yer alan programlara katılan kursiyer sayısı	HBÖH	-
PG 3.3.2.	Afet ve acil durumlara ilişkin yaygın eğitim kurslarına katılan kursiyer sayısı	HBÖH	-
PG 3.4.1.	Uzaktan eğitim veren özel öğretim kurumu sayısı	HBÖH	-
PG 3.4.2.	Uzaktan eğitim veren özel öğretim kurumlarından sertifika alan kişi sayısı	HBÖH	ÖERH

AMAÇ 4 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PG No	Performans Göstergesi	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
PG 4.1.1.	Kaynaştırma/ bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim alan öğrencilerin örgün eğitimdeki toplam özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere oranı (%)	ÖERH	DÖH, İEH, MTEH, , ÖÖKH, SGH
PG 4.1.2.	Özel eğitim alanında eğitim verilen paydaş sayısı	ÖERH	DÖH, MTEH, , ÖÖKH
PG 4.2.1.	Öğretim kademelerinde özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci oranı (%)	ÖERH	DÖH, İEH, MTEH, ÖÖKH, SGH
PG 4.2.2.	Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde özel eğitim desteğinden yararlanan aylık öğrenci sayısı	ÖERH	DÖH, İEH, MTEH, ÖÖKH, SGH
PG 4.3.1.	Bağımlılıkla mücadele amacıyla verilen eğitimlere katılan kişi sayısı	ÖERH,	DÖH, MTEH, ÖÖKH
PG 4.3.2.	Mesleki rehberlik alanında bilgi ve becerileri artırma kapsamında verilen eğitimlere katılan rehber öğretmen sayısı	ÖERH	HBÖH

PG 4.3.3.	Gelişimsel, önleyici ve iyileştirici psikososyal destek çalışmaları kapsamında verilen eğitim sayısı	ÖERH	HBÖH
AMAÇ 5 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ			
PG No	Performans Göstergesi	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
PG 5.1.1.	EBA Ders Portalı öğretmen başına aylık ortalama sistemde kalma süresi(dakika)	BİETH	-
PG 5.1.2.	EBA Ders Portalı öğrenci başına aylık ortalama sistemde kalma süresi(dakika)	BİETH	-
PG 5.2.1.	Atık yönetimi sistemi kurulan okul sayısı	DH	-
PG 5.2.2.	Okulum Temiz Belgelendirme Sistemi kurulan okul/ kurum sayısı	DH	-
AMAÇ 6 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ			
PG No	Performans Göstergesi	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
PG 6.1.1.	Uluslararası hareketlilik programlarına ve projelerine katılım sayısı	SGH	
PG 6.1.2.	Erasmus+ projeleri hazırlama eğitimlerine katılan personel sayısı	SGH	HBÖH
AMAÇ 7 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ			
PG No	Performans Göstergesi	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
PG 7.1.1.	Öğretmen başına düşen yıllık hizmet içi eğitim süresi (Saat)	PH	
PG 7.1.2.	Mahalli hizmet içi eğitimlere katılan personel sayısı	PH	
PG 7.1.3.	İl düzeyinde sunulan mahalli hizmet içi eğitim sayısı	PH	
PG 7.2.1.	Deprem tahkiki yapılan eğitim binası sayısı	İEH	
PG 7.2.2.	Güçlendirilen/yıkılıp yeniden yapılan eğitim binası sayısı	İEH	-
PG 7.2.3.	Büyük onarımları yapılarak iyileştirilen eğitim binası sayısı	İEH	-
PG 7.3.1.	Okullara sağlanan etkileşimli tahta sayısı	BİETH	
PG 7.3.2.	Ağ altyapısı kurulan okul sayısı	BİETH	
PG 7.3.3.	Geniş bant internet erişimi sunulan okul sayısı	BİETH	
PG 7.4.1.	Eğitim müfettişlerince rehberlik/denetim yapılan okul/kurum sayısı	HH	